



Výroční zpráva školy 2021/2022



Výroční zpráva

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce
2021/2022

Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona
č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2021

Zpráva o hospodaření školy za první pololetí roku 2022

Přílohy výroční zprávy



Výroční zpráva školy o činnosti školy ve školním roce 2021/2022

Obsah

1	Základní údaje o škole.....	1
1.1	Základní škola.....	1
1.2	Zřizovatel.....	1
1.3	Součásti školy.....	1
1.4	Školská rada.....	2
1.5	Charakteristika základní školy.....	2
1.6	Materiálně technické podmínky školy.....	2
2	Přehled oborů vzdělávání a vzdělávací programy.....	5
2.1	Přehled oborů základního vzdělávání.....	5
2.2	Vzdělávací programy.....	5
3	Přehled pracovníků školy.....	6
3.1	Základní údaje o pracovnících školy.....	6
3.2	Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků.....	6
3.3	Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby.....	7
3.4	Údaje o nepedagogických zaměstnancích.....	7
4	Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol.....	8
4.1	Zápis k povinné školní docházce 2020/2021.....	8
4.2	Výsledky přijímacího řízení.....	8
4.2.1	Na víceletá gymnázia přijato:.....	8
4.2.2	Na SŠ, které jsou zakončeny maturitní zkouškou a na učební obory z 9. ročníků přijato: 8	
4.2.3	Přijímací řízení žáků nižších ročníků – 7. a 8. ročník.....	8
4.2.4	Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku.....	8
5	Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu.....	9
6	Údaje o výsledcích vzdělávání.....	9
6.1	Přehled o výsledcích vzdělávání žáků.....	9
6.1.1	Konec školního roku 2021/2022 – 1. stupeň.....	9
6.1.2	Konec školního roku 2021/2022 – 2. stupeň.....	9



6.1.3	Prospěch žáků celkem	10
6.2	Celkový přehled výchovných opatření	10
6.3	Údaje o zameškaných hodinách za obě pololetí školního roku 2021/2022	10
6.4	Údaje o žácích se specifickými poruchami učení	11
6.5	Komentář k údajům o výsledcích vzdělávacího procesu	11
6.5.1	Rozvrh hodin (psychohygiena)	11
6.5.2	Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami	11
6.5.3	Školní řád, pravidla hodnocení žáků ve vzdělávání	12
6.5.4	Informační systém školy	12
6.5.5	Činnost školního psychologa a speciálního pedagoga	13
6.5.6	Prevence sociálně patologických jevů, práce školského poradenského pracoviště 13	
6.5.7	Klima školy	13
6.5.8	Přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně vzdělávacího procesu ...	14
6.5.9	Respektování individuálních potřeb žáků	15
6.5.10	Konkretizace výukových cílů	15
6.5.11	Vhodnost vybavení a uspořádání učeben	15
6.5.12	Podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	15
6.5.13	Účelnost využití pomůcek, učebnic a didaktické techniky	16
6.5.14	Řízení výuky, vnitřní členění hodin	16
6.5.15	Sledování a plnění stanovených cílů	16
6.5.16	Podpora osobnosti a sociálního rozvoje žáků	17
6.5.17	Možnost seberealizace žáků	17
6.5.18	Využívání metod aktivního prožitkového učení	17
6.5.19	Účelnost výuky	17
6.5.20	Účelnost aplikovaných metod	18
6.5.21	Propojení teorie s praxí v činnostech žáků	18
6.5.22	Vliv hodnocení na motivaci žáků	18
6.5.23	Klima třídy	18
6.5.24	Akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky a mezi žáky navzájem	18
6.5.25	Možnost vyjadřování vlastního názoru žáků	19
6.5.26	Vzájemné respektování, výchova k toleranci	19
6.5.27	Vyváženost verbálního projevu učitelů a žáků	19
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy	19



7.1	Institucionální vzdělávání.....	19
7.1.1	Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů	19
1.1.1	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.....	19
1.1.2	Studium k prohlubování odborné kvalifikace (DVPP)	20
7.2	Samostudium	20
8	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	21
8.1	Údaje o významných školních aktivitách	21
8.2	Účast žáků v soutěžích	24
8.3	Komentář k údajům o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti	25
9	Zapojení do projektů	26
10	Údaje o výsledcích kontrolní činnosti za období školního roku 2021/2021	28
11	Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím	29
1	a) počet podaných žádostí o informace	29
2	b) počet podaných rozkladů proti rozhodnutí a neposkytnutí informace.....	29
3	c) počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace.....	29
4	d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona	29
12	Výroční zpráva o hospodaření školy	30
13	Přílohy výroční zprávy	47
14	Fotogalerie výroční zprávy 2021/2022	64



1 Základní údaje o škole

1.1 Základní škola

název školy	<i>2. základní škola Bezručova Říčany, příspěvková organizace</i>
adresa školy	<i>251 01 Říčany Bezručova 94/19</i>
adresa odloučeného pracoviště	<i>251 01 Říčany Sokolská 1376/8</i>
právní forma	<i>příspěvková organizace</i>
IČO	<i>63834243</i>
IZO	<i>102438595</i>
identifikátor školy	<i>600 052 303</i>
profilace školy	<i>rozvoj hudebních a jazykových dovedností</i>
vedení školy	<i>ředitel: Mgr. Bc. Jan Šindelář zástupce ředitele: Mgr. Petra Kobrová MgA. Jakub Glaser</i>
kontakt	<i>tel.: 323 602 217 775 101 151 e-mail: reditel@2zs.ricany.cz webové stránky: www.2zsricany.cz</i>

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	<i>Město Říčany</i>
adresa zřizovatele	<i>Masarykovo náměstí 53 251 01 Říčany</i>
kontakt	<i>tel.: 323 618 111</i>

1.3 Součásti školy

	<i>IZO / kapacita</i>
Základní škola	<i>IZO: 102 438 595 / 800 žáků</i>
Školní družina	<i>IZO: 108 056 023 / 295 žáků</i>



součást školy	počet tříd/ oddělení	počet dětí/ žáků	počet dětí/ žáků na třídu
1. stupeň - Bezručova	17 tříd	411 žáků	24,17 žáků
1. stupeň - Sokolská	3 třídy	70 žáků	23,33 žáků
2. stupeň ZŠ	12 tříd	300 žáků	25,00 žáků
školní družina - Bezručova	7 oddělení	210 žáků	30 žáků
školní družina - Sokolská	3 oddělení	70 žáků	23,33 žáků

1.4 Školská rada

Členové školské rady		
Za učitele	Za rodiče	Za zřizovatele
Mgr. Petra Kobrová	Petra Soldátová – předseda	Ing. Lenka Holoubková
MgA. Jakub Glaser	Lenka Hájková	Petra Auředník
David Beneš	Vladka Sehnoutková	Ing. Jan Kužník

Členové školské rady se sešli dvakrát za školní rok.

1.5 Charakteristika základní školy

Plně organizovaná základní škola s prvním a druhým stupněm. Součástí školy je i školní družina. Ve škole jsou pro žáky k dispozici dvě profílace – hudební a jazyková. Hudební profílace je realizována průřezem od prvního do devátého ročníku, kdy v každém ročníku je jedna hudební třída. Jazyková profílace je pouze na prvním stupni, kdy od 1. do 5. třídy je jedna třída s rozšířenou výukou anglického jazyka. Ve 3. 4. a 5. ročníku dokončuje svůj program nezisková organizace PED Academy. 1. a 2. ročník je již bez účasti PED Academy.

1.6 Materiálně technické podmínky školy

učebny, herny	29 kmenových učeben 3 kmenové učebny v Sokolské ul. 4 samostatné herny školní družiny
odborné pracovny	2 počítačové učebny učebna fyziky a chemie (zároveň kmenová) tělocvična malý gymnastický sál hudební studio hudebna 1. stupně (zároveň kmenová) učebna zeměpisu (zároveň kmenová) učebna přírodopisu



	studovna knihovna cvičná kuchyň školní dílny učebna výtvarné výchovy (zároveň kmenová) učebna pro práci speciálního pedagoga na 1. stupni
odpočinkový areál, zahrada, hřiště	školní zahrada s herními prvky pro školní družinu zeleninová zahrada s ovocnými stromy 2 venkovní víceúčelová hřiště
sportovní zařízení	sportovní hala malý gymnastický sál 2 venkovní víceúčelová hřiště
dílny a pozemky	školní dílna zahrada se záhony pro pěstování zeleniny a bylin
žakovský nábytek	žakovský nábytek výškově odpovídá požadavkům žáků
vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním nářadím apod.	učební pomůcky jsou účelně používané ve všech vyučovacích předmětech sportovní vybavení odpovídá učebním osnovám, je pravidelně obnovováno, doplňováno a revidováno vybavení školní družiny hračkami, hrami a didaktickými pomůckami je pravidelně obměňováno, odpovídá potřebám mimoškolní činnosti školní družiny.
vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	žáci používají učební texty, pracovní sešity doplňují učebnice, multimediální učebnice (v některých předmětech)
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	všechny odborné učebny jsou vybaveny potřebnými pomůckami
vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	Ve škole je pravidelně ve výuce používána moderní technika. 1. stupeň: Ve všech kmenových třídách jsou interaktivní tabule s potřebnou promítací technikou 24 počítačových stanic v multimediální učebně počítače ve všech kmenových učebnách Všichni učitelé prvního stupně mají k dispozici notebooky



10 učitelů používá tablety

10 dotykových zařízení pro výuku ve třídě z projektu Šablony II a zařízení pro sdílenou výuku

2. stupeň

8 interaktivních tabulí

6 projektorů s promítacím plátnem

24 počítačových stanic v počítačové učebně

všichni učitelé druhého stupně mají k dispozici notebooky

10 učitelů využívá tablety

Odloučené pracoviště školy

3 interaktivní tabule s ozvučením

4 PC

Kopírovací stroj a tiskárna

Ve všech učebnách školy a kabinetech je přístup na internet, v kabinetech se učitelé mohou připojit také ke školní WiFi síti.

V učebnách se mohou žáci připojit k přenosné WiFi.

Projekční televize AMOS - je umístěna v hale školy. Žákům se zde promítají spoty s tematikou protidrogové prevence a bezpečnosti. Naleznou zde informace týkající se spojů do okolních vesnic, mohou se podívat na internet – jen na povolené stránky, je zde možnost objednání obědů apod.

Kanceláře školy jsou vybaveny PC, kopírovací a skenovací technikou.

Sborovny a kabinety jsou vybavené kopírovací technikou a pevnými PC.

Kabinety a učebny mají připojení do sítě a přístup k internetu.

V knihovně a studovně je zřízeno PC centrum se 3 počítači, svůj pracovní PC zde má i obsluha knihovny. Celý systém evidence knižního fondu je řízen počítačem a



	čtečkou čárových kódů. Knihovna disponuje 40 tablety. Studovna je vybavena interaktivní tabulí.
--	---

2 Přehled oborů vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

<i>kód</i>	<i>obor vzdělání</i>	<i>poznámky</i>	<i>zařazené třídy</i>
79-01-C/01	Základní škola	RVP ZŠ č.j. 31504/2004-22 RVP ZŠ – bilingvní vzdělávání (povolení MŠMT č.j. 9801/2014)	třídy 1. – 9. ročníku 1. stupeň ZŠ

2.2 Vzdělávací programy

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM č. j. : 448/2007 ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM č. j. : 448/2007– bilingvní vzdělávání (povolení MŠMT č.j. 9801/2014)	ŠKOLA PRO ŽIVOT
Komentář: <i>Ve školním vzdělávacím programu je začleněn plavecký výcvikový kurz žáků 1. stupně a kurz bruslení pro žáky 5. ročníku. Do programu je promítnuta profilace školy – bilingvní vzdělávání, rozšířená výuka hudební výchovy. Škola používá pro tvorbu a úpravy ŠVP šablonu na portálu InspIS. V průběhu prázdnin byla provedena kontrola a úprava ŠVP v rámci výuky nové informatiky byl upraven učební plán 4. a 5. ročníku. Program byl vyvěšen na webu školy a zpřístupněn na veřejném místě školy.</i>	
<i>Příloha č. 1 – Učební plány školy</i>	



3 Přehled pracovníků školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	86 zaměstnanců
Počet učitelů ZŠ	50 pedagogů
Speciální pedagog	1 speciální pedagog
Školní asistenti	1 školní asistenti
Asistent pedagoga	8 asistentů pedagoga
Počet vychovatelů ŠD	10 vychovatelek
Správní zaměstnanci	15 zaměstnanců

Komentář:

Na konci školního roku 2020 – 2021 ukončili pracovní poměr tito pedagogové a zaměstnanci:

- Mgr. Viktor Škarda
- Mgr. Pavla Hvižd'ová
- Mgr. Jana Ludvíková
- Zdenka Slavětínská
- Mgr. Jiří Lejčák

Na začátku školního roku 2021 - 2022 nastoupili tito zaměstnanci:

- Ing. Irena Kotková
- Mgr. Magdalena Wagnerová
- Bc. Iva Dvořáková
- Simona Hamplová
- Jitka Hašplová
- Bth. Ester Walters
- Pavla Čechráková
- Lenka Němcová

3.2 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků

<i>odborná kvalifikace</i>	<i>Počet</i>	<i>poznámka</i>
Učitelé 1. stupně	30	3 studující pedagogové
Učitelé 2. stupně	21	1 studující pedagog
Vychovatelky ŠD	10	1 studující vychovatelka
Celkem:	61	



3.3 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

do 35 let	35 – 45 let	45 – 55 let	nad 55 let do důchodového věku	v důchodovém věku	celkem	
7	12	17	13	2	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
					9	42
<i>Průměrný věk pedagogického sboru byl 47,60 let.</i>						

3.4 Údaje o nepedagogických zaměstnancích

<i>ostatní pracovníci</i>	<i>funkce</i>	<i>úvazek</i>	<i>stupeň vzdělání</i>
1	technický pracovník – školník, topič	1,000 0,500	střední
9	pracovníci úklidu	0,400 0,636 0,800 0,900 1,000	učební obor
1	administrativní pracovník	1,000	střední
1	účetní	1,000	střední
1	asistent ředitele, tlumočnick	0,750	vysokoškolské
3	knihovnice	dohoda	střední, vysokoškolské
1	vrátný	1,000 + pravidelné přesčasové hodiny	vysokoškolské
1	správce tělocvičny	dohoda	učební obor
2	domovník	dohoda	vysokoškolské

Komentář:

Na škole jsou zaměstnáni dva domovníci – pro dvě pracoviště školy, 1 knihovnice má zároveň na škole další pracovní úvazek – učitel, druhá knihovnice má současně další pracovní úvazek – hospodářka



4 Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce 2020/2021

<i>zapsáno celkem</i>	<i>počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>počet odkladů pro školní rok 2021 - 2022</i>	<i>Odešlo na jinou školu po zápisu</i>
157	92	16	65
<i>Příloha č. 2 Historie zápisu v letech 2002 - 2021</i>			

4.2 Výsledky přijímacího řízení

4.2.1 Na víceletá gymnázia přijato:

<i>typ víceletého gymnázia</i>	<i>z pátého ročníku</i>
<i>Gymnázia/soukr. Gymn.</i>	20
<i>konzervatoř</i>	0
CELKEM:	20
Komentář: <i>Z celkového počtu 92 žáků 5. ročníku podalo přihlášku na víceletá gymnázia 37 žáků. Z tohoto počtu bylo přijato 20 žáků.</i>	

4.2.2 Na SŠ, které jsou zakončeny maturitní zkouškou a na učební obory z 9. ročníků přijato:

<i>gymnázia</i>	<i>maturitní obory</i>	<i>z toho umělecký směr</i>	<i>Střední odborná učiliště</i>	<i>celkem</i>
11 žáků 16,00 % (loňský rok 9,83 %)	47 žáků 67,00 % (loňský rok 81,96 %)	4 žáků (loňský rok 9 žáků)	13 žáci 17,00 % (loňský rok 6,55 %)	70 žáků

4.2.3 Přijímací řízení žáků nižších ročníků – 7. a 8. ročník

<i>sedmý ročník</i>	<i>osmý ročník</i>
0 žáků	0 žáků
Komentář: <i>Přijímacího řízení na šestileté gymnázium se neúčastnil žádný žák.</i>	

4.2.4 Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku

<i>Počet žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku a odešli ze školy</i>	
<i>v devátém ročníku</i>	<i>v nižším ročníku</i>
71	0



5 Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Školní program klade důraz na rozvoj jazykových a hudebních dovedností, dále na vzdělávání žáků s poruchami učení, na podchycení a rozvíjení talentu žáků. Aktivně využíváme moderní komunikační technologie. To vše s cílem připravit žáky na dobrý vstup do jejich dalšího aktivního života. Dosahování cílů v době distanční výuky bylo velmi náročné, a to jak pro pedagogy, tak pro žáky. Žáci i pedagogové získali nové zkušenosti a dovednosti v rámci práce s moderními technologiemi. Dále se daří v rámci hudební profilace spolupráce s institucemi, které mají o tuto profilaci také zájem. Jedná se především o ZUŠ Říčany a MŠ Čtyřlístek, se kterými škola pořádá Jarní koncert a dále rozvíjí partnerskou spolupráci. Dále škola spolupracuje s PF UJEP. V rámci hudební profilace se žáci školy účastní různých hudebních akcí a pořadů. Cílem školního vzdělávacího programu je naučit žáky různým dovednostem a rozvoj jejich schopností. Tyto cíle byly v tomto roce naplněny. Důkazem jsou výsledky přijímacího řízení jak na víceletá gymnázia, tak na střední školy, kde je úspěšnost našich žáků na velmi dobré úrovni.

6 Údaje o výsledcích vzdělávání

6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

6.1.1 Konec školního roku 2021/2022 – 1. stupeň

ročník	počet žáků	s vyznamenáním v %	prospělo%	neprospělo%	nehodnoceno %	v zahraničí %
1.	91	100	0	0	0	0
2.	99	98,98	1,01	0	0	0
3.	102	98,03	0,98	0	0	0,98
4.	97	94,84	5,15	0	0	0
5.	92	83,69	15,21	0	0	0

6.1.2 Konec školního roku 2021/2022 – 2. stupeň

ročník	počet žáků	s vyznamenáním v %	prospělo%	neprospělo%	nehodnoceno %	v zahraničí %
6.	88	44,31	48,86	3,40	0	3,43
7.	76	50,00	50,00	0	0	0
8.	65	35,38	61,53	0	0	3,09
9.	71	30,98	66,19	0	0	2,83



6.1.3 Prospěch žáků celkem

Stupeň	počet žáků	s vyznamenáním v %	prospělo%	neprospělo%	nehodnoceno %	v zahraničí %
1. stupeň	481	95,10	4,47	0	0	0,43
2. stupeň	300	40,16	56,64	0,85	0	2,35

Komentář:

V letošním školním roce ovlivnil počet vyznamenání, oproti loňskému distančnímu režimu, běžný školní rok. Výuka probíhala prezenčně po většinu školního roku. I tak je třeba ale zdůraznit, že během roku byla velká nemocnost některých žáků (Covid 19) a tato skutečnost mohla ovlivnit výsledky vzdělávání u některých z nich. Neúspěchu žáků (např. v důsledku distanční výuky, vyšší nemocnosti,...) předcházeli naši učitelé nabídkou doučování nad rámec výuky dané rozvrhem.

6.2 Celkový přehled výchovných opatření

Stupeň	počet žáků	Pochvala ŘŠ	NTU	důtka TU	důtka ŘŠ	2.stupeň	3. stupeň
1. stupeň	481	11	3	1	2	0	0
2. stupeň	300	66	19	16	7	1	0
celkem	781	77	23	17	9	1	0

Komentář:

Během školního roku 2021/2022 byla udělena různá kázeňská opatření. Počet kázeňských opatření se oproti minulému školnímu roku mírně zvýšil.

Příloha č. 3 Přehled kázeňských problémů žáků za školní rok 2021/2022

Příloha č. 4 Zpráva o činnosti školního psychologa za školní rok 2021/2022

Příloha č. 5 Zpráva o činnosti školního preventisty za školní rok 2021/2022

Příloha č. 6 Zpráva o činnosti speciálního pedagoga za školní rok 2021/2022

6.3 Údaje o zameškaných hodinách za obě pololetí školního roku 2021/2022

Stupeň	omluvené hodiny	neomluvené hodiny	omluvené na žáka	neomluvené na žáka
1. stupeň	61884	0	125,19	0
2. stupeň	53988	24	180,56	0,080
celkem	115872	24	148,93	0,030



Komentář:

Nárůst omluvených hodin byl ovlivněn onemocněním Covid-19.

6.4 Údaje o žácích se specifickými poruchami učení

<i>popis znevýhodnění</i>	<i>počet žáků</i>
nadaný žák	0
mírné vývojové poruchy učení	11
středně závažné poruchy učení	27
závažné vývojové poruchy učení	2
lehké mentální postižení	3
krátkodobé SVP plynoucí ze zdrav. stavu či jiných okolností	8
dlouhodobé SVP plynoucí ze zdravot. stavu či jiných okolností	4
Porucha autistického spektra s mírným odrazem do vzdělání	2
SVP z cizojazyčného kulturního prostředí	2
Vady řeči	
mírné vady řeči	4
středně těžká vada řeči	2
těžká vada řeči	1
Poruchy chování	
mírné poruchy chování	16
středně závažné poruchy chování	33
Kombinované znevýhodnění	
souběžné postižení více vadami	0

6.5 Komentář k údajům o výsledcích vzdělávacího procesu

6.5.1 Rozvrh hodin (psychohygienu)

Rozvrh hodin je připravován za jednotlivé stupně zástupci ředitele školy. Při jeho sestavování je kladen důraz na zákonné normy a dodržování zásad psychohygieny. To se však zcela nedaří. Důvodem je například velké vytížení tělocvičny, kde se musí na jednu hodinu umístit vždy 2 třídy. Někteří pedagogové vyučují na obou stupních a je třeba kombinovat rozvrhy obou stupňů. Některé skupiny na výuku jsou tvořeny napříč více ročníky.

6.5.2 Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami mají upravené formy a metody výuky tak, aby byla systematicky prováděna náprava jejich poruchy. Při vzdělávání těchto žáků vychází učitelé z doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) a pedagogicko-psychologických poraden (dále PPP). Někteří žáci mají sestavený individuální vzdělávací plán, podle kterého pracují. Učitelé v opodstatněných případech vypracovávají plán pedagogické podpory. Dle závěrů ŠPZ jsou žáci zařazeni do skupin, ve kterých probíhá speciálně pedagogická péče. Hodiny jsou vedené speciální pedagožkou..



6.5.3 Školní řád, pravidla hodnocení žáků ve vzdělávání

Školní dokumenty jsou sestaveny v souladu se zákonnými normami. Pravidelně jsou doplňovány podle požadavků MŠMT, nebo potřeb školy. Pro tvorbu a úpravy ŠVP je používána šablona, kterou nabízí ČŠI. Výhodou využití je kontrola formální správnosti tohoto dokumentu. Na začátku školního roku jsou žáci a rodiče prokazatelně s dokumenty seznámeni.

V průběhu roku jsou k dispozici na veřejně přístupném místě ve škole a také na školním webu. Pro učitele jsou dokumenty k dispozici na intranetu školy – vnitřní síť.

6.5.4 Informační systém školy

Informační systém školy pro rodiče:

- internetová žákovská knížka
- třídní schůzky a konzultace
- osobní schůzky
- webové stránky školy
- školská rada
- e-mailová komunikace
- bezpečnostní systém – SMS kanál

Informační systém pro žáky:

- třídnické hodiny
- webové stránky školy
- internetová žákovská knížka
- e-mailová komunikace
- MS Teams

Informační systém pro pedagogy:

- týdenní plány školy
- intranet školy
- měsíční provozní porady
- pedagogické rady
- čtvrtletní provozní porady
- využití Office 365
- e-mailová komunikace

Informační systém pro veřejnost

- webové stránky školy
- dny otevřených dveří
- městský měsíčník „Kurýr“
- příležitostné informace v médiích
- veřejná vystoupení, výstavy



6.5.5 Činnost školního psychologa a speciálního pedagoga

Škola má svou školní psycholožku. Ve škole pracuje dva dny v týdnu. Obsah a rozsah její činnosti je zakotven ve smlouvě, informace o nabízených službách pro žáky a jejich zákonné zástupce je uveden na webu školy. Součástí výroční zprávy je také zpráva školního psychologa za období 2021/2022.

Škola spolupracuje zejména se ŠPZ Středočeského kraje, a to v oblasti vyšetření žáků, u nichž se projevují výukové obtíže. Poradna také vydává doporučení pro OŠD.

Škola spolupracuje s odbořem péče o dítě při městském úřadu. Spolupráce je na velmi dobré úrovni. OSPOD se účastní výchovných komisí a přebírá k řešení námi podané podněty.

Škola spolupracuje s SPC. Ve škole probíhá náprava SPU speciálním pedagogem.

6.5.6 Prevence sociálně patologických jevů, práce školského poradenského pracoviště

Ve škole pracuje Školské poradenské pracoviště (ŠPP). Jde o skupinu odborníků, kteří se zabývají řešením aktuálních kauz jak v oblasti výchovy, tak i vzdělávání.

Ve skupině pracují:

- výchovní poradci
- školní psycholog
- školní preventista
- ředitel školy
- zástupci ředitele
- speciální pedagog
- školní asistenti

Rámec práce ŠPP je zakotven ve statusu pracoviště. Základním dokumentem pro práci výchovných poradců je Minimální preventivní program školy. Každoročně se u nás realizuje akreditovaný projekt „Nejsme na to sami“. Vyhledáváme i další preventivní programy, které jsou realizovány ve třídách, kde máme podezření na výskyt patologických jevů. Poradci pracují s rizikovými třídami. Připravují pro ně projektové programy, které organizují sami, či ve spolupráci s dalšími organizacemi. Na začátku školního roku proběhl adaptační program pro žáky 6. ročníku. Škola při řešení krizových situací postupuje podle „Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních“, které vydalo MŠMT.

6.5.7 Klima školy

Klima školy vnímají žáci, rodiče i pedagogové jako dobré. Vychází z odpovědi z MAPY školy, kterou škola nechala vypracovat společností SCIO v předchozím školním roce.

Vztah vedení školy a učitelů – vedení školy se snaží pravidelnou komunikací s pedagogy navozovat dobrou pracovní atmosféru. Stěžejní jsou pravidelné provozní porady, samostatně pro jednotlivé stupně školy. Komunikace je vedena v duchu úcty, ohleduplnosti a tolerance. Vedení školy připravuje zaměstnancům dobré pracovní podmínky, které stále zkvalitňuje. Podporuje pedagogy v profesním růstu. Každý pedagog má možnost se dále vzdělávat. Některé kurzy jsou organizovány pro celý pedagogický sbor. Škola podporuje učitele v zapojení do vzdělávacích projektů.

Učitelský sbor – klima pedagogického sboru školy je dobré.



Pedagogové většinou spolupracují, komunikují, navzájem se respektují. Ve škole jsou kolektivy částečně rozděleny podle jednotlivých stupňů. Přesto jsou vztahy mezi nimi na dobré úrovni. Vedení školy společnými akcemi dává možnost nalezení společné komunikace.

Vztah rodičů a školy – vedení školy a jednotliví učitelé se snaží s rodiči jednat vždy s úctou a pochopením. Komunikujeme s rodiči různými formami – telefonicky, e-mailem, osobními schůzkami, které škola preferuje. Z případných jednání jsou pořizovány písemné záznamy. Snažíme se rodiče zapojit do dění školy prostřednictvím členství ve Spolku Bezručovka, který podporuje školu v jeho aktivitách. Zveme rodiče na akce školy. Je-li potřeba, dotazujeme se na jejich názor.

Vztah učitel a žák – úkolem každého z pedagogů školy je vytvořit svým žákům bezpečné a podnětné prostředí třídy. Při vzdělávání se pedagogové snaží o individuální přístup k žákům s cílem dosáhnout osobního maxima ve vzdělávání. Učitelé mají za úkol dbát i o zdravé sociální klima třídy. Ve třídě si budují s dětmi své třídní tradice, zákonitosti a pravidla. Pokud sociální klima ve třídě není dobré, obrací se učitelé na vedení školy a výchovné poradce s žádostí o pomoc a spolupráci. Vedení školy se prostřednictvím učitelů snaží, aby většina žáků či všichni žáci byli ve škole spokojeni, motivováni pro práci, poznávání a učení. Míra úspěšnosti plnění tohoto cíle je závislá na profesní a lidské kvalitě jednotlivých pedagogů, jejich míře zaujetí pro práci s dětmi a schopnosti komunikace s rodiči. Z pohledu vedení školy považují vztahy mezi žáky a učiteli za dobré a zdravé.

Kvalita klimatu školy je podporována různými doplňkovými aktivitami, které žáci vstřícně přijímají. Škola má řadu školních tradic vánoční výstavy a dílny, velikonoční projektové dny, hudební koncerty – vánoční, jarní, závěrečný, zahradní slavnost, sportovní soutěže a další. Pravidelně přicházíme s aktivitami, které podporují sounáležitost se školou.

Zdravé klima školy podporujeme i snahou o příjemné a podnětné prostředí školy.

V areálu školy funguje učebna pod širým nebem a dvě víceúčelová hřiště, herní prvky pro školní družinu.

Součástí zdravého školního klimatu je i systém nastavených pravidel, které je třeba respektovat, ale které také žáci dobře chápou a přijímají.

Škola dbá o bezpečné školní klima systémem bezpečnostních opatření: recepce při vstupu do budovy, dohledy nad žáky, nácvik evakuace školy, poučení dětí před akcemi, nastavení pravidel chování v krizové situaci, školení pedagogů, krizový komunikační kanál. Školní rok 2021/2022 byl negativně ovlivněn hybridní výukou v rámci koronakrize, která je jak pro žáky, tak pro učitele velmi náročná.

6.5.8 Přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně vzdělávacího procesu

Během školního roku jsme řešili stížnosti podané k rukám ředitele školy:

Podáno celkem: 3 stížnosti

Typy: nevhodné postupy při výuce, nevhodné chování učitele vůči žákovi, špatný postup řešení šikany ve třídě

Řešení:

- jednání s rodiči
- stanovení nápravných opatření
- podání vysvětlení zřizovateli

Veškeré stížnosti byly vedením školy analyzovány a závěry zobecněny pro učitele. Byla nastavena obecná pravidla a postupy pro učitele.



6.5.9 Respektování individuálních potřeb žáků

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají zpracován IVP. Řada našich žáků se účastní soutěží a olympiád. Žáci na obou stupních školy si vybírají volitelný předmět podle svého zájmu. Dále nabízíme žákům bilingvní formu vzdělávání. Škola se zapojila do vzdělávacích projektů, které podporovaly rozvoj zájmů a schopností žáků. Moderně vybavená školní knihovna svým provozem a aktivitami podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti. Vybavení školy tablety dává žákům další možnosti rozvoje informační gramotnosti. Škola podporuje i činnost odpoledních zájmových kroužků (jazykových, hudebních, sportovních), které jsou doplňkem výuky.

6.5.10 Konkretizace výukových cílů

Učitelé zpracovávají tematické plány. Ty konkretizují rozložení učiva pro školní rok. Učební plány podléhají kontrole plnění vždy za uplynulé čtvrtletí. Poté učitelé provádějí případné úpravy. Na začátku školního roku 2021/2022 byly učební plány revidovány a jejich obsah byl upraven v rámci nařízení MŠMT (koronakrize). Vedení školy se rozhodlo využít nabídky portálu ČŠI. ŠVP školy byl přenesen do šablony zpracované na portálu InspIS. Škola využívá pro tvorbu IVP opět portál ČŠI.

6.5.11 Vhodnost vybavení a uspořádání učeben

Vybavení školy učebními pomůckami a učebními texty je dostačující. Pokud by byly prostředky na obnovu některých učebních textů, bylo by to v některých případech velmi žádoucí. Velmi dobře fungovala školní knihovna a studovna. Daří se nám doplňovat knižní fond knihovny. 40 tabletů v převozních boxech se využívá ve výuce na prvním i druhém stupni. Byla zrenovována učebna fyziky a chemie v rámci projektu IROP. Do učebny byla pořízena nová ICT technika a měřicí přístroje doplňující výuku fyziky a chemie). V odborných učebnách doplňujeme pomůcky dle potřeb. V současné době je ve všech učebnách školy projektová technika (IT tabule, či projektory a plátno). Některé z učeben jsou učebnami odbornými - učebna fyziky a chemie, hudební studio, 2 PC učebny, školní kuchyňka a dílny, učebna pro poskytování nápravy SPU a SPCH. Škole chybí prezentační sál s větší kapacitou. Musíme proto využívat pro akce školy tělocvičnu. To však není prostor důstojný pro koncerty, slavnostní vyřazení žáků 9. ročníku nebo divadelní představení. Škola tak přesouvá řadu akcí do KC Labuť ve městě. Úměrně s nárůstem počtu žáků se stává nedostatečný prostor v tělocvičně školy. Jedna sportovní hala je málo pro realizaci povinné tělesné výchovy, a tak je na každou hodinu v rozvrhu zařazeno více tříd. To bezesporu snižuje kvalitu a možnosti výuky tělesné výchovy. Škola využívá v podzimních a jarních měsících venkovní sportoviště, dochází na sokolské atletické hřiště a využívá plaveckého bazénu, a to na plavecký výcvikový kurz ve 3. a 4. ročníku. Na školní zahradě je výukový prostor pro přírodovědu, přírodopis a pěstitelské práce. Pro výuku a oddech slouží i střešní terasa školy.

6.5.12 Podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků

Škola se potýká s nesourodostí učeben. Některé prostory jsou dostatečně velké a umožňují tak žákům prostor pro seberealizaci, prostor pro hry, odpočinkový kout, prostor pro práci skupin, dostatek pracovních koutů apod. Některé učebny jsou však malé a prostor pro jakékoli aktivity v rámci hodiny i odpočinku chybí. Škola se potýká také se stísněnými chodbami na



druhém stupni školy. Toto prostředí je nejen nevhodné svou obrovskou kumulací dětí a hluku, ale i nebezpečné z důvodů vzniku jakékoli nepředvídané události. Žáci tak nemají prakticky možnost odpočinku v době přestávky. Jedná se o nedostatky ve stavebním projektu. Škola nemá možnost tento stav jakkoli ovlivnit. Souhrnně tak učebny, ani chodby neskýtají dostatečně podnětné prostředí pro seberealizaci žáků i jejich odpočinek. Škola se snaží udržet některé učebny jako odborné. V nich se pak daří vytvořit vhodnější podmínky pro práci s žáky. Vzhledem k vysokému počtu žáků je toto téměř nemožné.

6.5.13 Účelnost využití pomůcek, učebnic a didaktické techniky

Učitelé využívají při výuce pomůcky, učebnice a komunikační techniku, kterou škola vlastní. Daří se nám obnovovat vybavení tělocvičny novým nářadím a náčiním. Interaktivní technika je na škole na mírně nadprůměrné úrovni. Některé učebnice bylo nutné vyřadit s ohledem na ukončení doložky MŠMT. Bohužel škola nedisponuje dostatečným množstvím finančních prostředků, bylo tedy možné obnovit jen nezbytně nutné učební texty. Finanční náročnost na nákup učebnic vzrůstá i s ohledem na nárůst počtu dětí v prvním ročníku, které veškeré učebnice bezplatně dostávají. Na obnovu běžných učebnic finančních prostředků nezbývá. Ve roce 2021 jsme na nákup učebnic vynaložili částku **998.809,- Kč**. Učební pomůcky jsme zakoupili v roce 2021 za **386 858,70,- Kč**. Škola vynakládá také pravidelně finanční prostředky na nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami: v roce 2021 **581,- Kč**. Rozpočet pro rok 2022 počítá s nákupem učebnic za **80 000,- Kč** a pomůcky v hodnotě **10 822 Kč**. Učitelé v rámci projektu EU peníze školám vytvořili digitální výukové materiály, které ve svých hodinách pravidelně využívají. Při svých přípravách učitelé využívají i další vzdělávací portály. Tím doplňují a aktualizují učivo v učebnicích. Na prvním stupni někteří učitelé používají e-učebnice, případně portál RVP, týmovou výuku pomocí webové aplikace Togleic a další.

6.5.14 Řízení výuky, vnitřní členění hodin

Výuka probíhá podle stanoveného rozvrhu. Ke změnám rozvrhu dochází v případě plánovaných akcí – plavecký výcvik, lyžařský výcvik, adaptační kurz... V případě nepřítomnosti vyučujícího pedagoga je připraven zástupci ředitele školy rozvrh zastupování. Snahou vedení školy je, aby i při nepřítomnosti učitele byla daná hodina vyučována co nejkvalitněji. V některých hodinách jsou žáci rozděleni na skupiny. Jde především o hodiny cizího jazyka, pracovního vyučování a tělesné výchovy, výuky informatiky. Žáci se také dělí do skupin v jednotlivých ročnících při výuce volitelných předmětů. V některých nepovinných předmětech dochází k tvoření skupin napříč několika ročníky.

6.5.15 Sledování a plnění stanovených cílů

Škola má zavedený systém kontrolní činnosti. Ten vychází z celoročního plánu kontroly vedení školy. Kontrolní činnost probíhá v několika formách:

- kontrola základní dokumentace tříd – TK, TV
- kontrola plnění učebních plánů
- zadávání kontrolních prací
- kontrola průběhu vyučování – hospitační činnost
- kontrola způsobů a forem hodnocení



- kontrola hodnocení práce žáků (přiměřenost klasifikace)
- kontrola úrovně práce a aktivit nad rámec výuky jednotlivých učitelů

O některých kontrolních činnostech si vedení vede písemné zápisy. Výsledky kontrol jsou podkladem pro udělení mimořádných odměn. Ty jsou vždy zaměstnanci písemně zdůvodněny. Kontrolní činnost provádí ředitel školy a zástupci ředitele školy. Ředitel školy dále provádí kontrolu práce správních zaměstnanců.

6.5.16 Podpora osobnosti a sociálního rozvoje žáků

Součástí výuky je i výchova žáků. Učitelé se snaží při všech svých aktivitách podporovat osobnostní a sociální rozvoj dětí. K práci třídního učitele patří i vedení tzv. „třídnických hodin“. Ty mají za cíl podporovat u žáků navázání pevných vztahů učitel – žák. Společně pak řeší kolektivní a osobní problémy. Pro podporu vztahů v kolektivu jsou dětem nabízeny společné školní akce – intervenční programy, výlety, koncerty a vystoupení, tematické dílny, sportovní soutěže, soustředění, škola v přírodě. Kvalitní práci v této oblasti konají všichni výchovní poradci školy.

6.5.17 Možnost seberealizace žáků

V rámci jednotlivých hodin se učitelé snaží používat takové metody práce, které podporují aktivitu žáků, odpovídají jejich individuálním potřebám a využívají i jejich zkušeností (projektové dny, skupinová výuka, problémové úkoly, exkurze, praktická cvičení...). Díky nabídce volitelných předmětů si žáci mohou najít své uplatnění a podpořit tak svou sebedůvěru (další jazyky, literární a dramatická výchova, výtvarné techniky, deskové hry, přírodovědný klub, školní kapela, rozšířená hudební výchova). Díky zapojení do vzdělávacích projektů mohou žáci aktivně rozvíjet své schopnosti. Díky řadě aktivit nad rámec výuky mají žáci možnost seberealizace, a to podle svých možností a schopností (koncerty, výstavy, sborový zpěv, zájmové kroužky Mraveniště centra volného času při základní škole).

6.5.18 Využívání metod aktivního prožitkového učení

Učitelé se snaží obohatit učení o zážitek, experimenty, objevování. Jde o navození situací přímo v hodině zejména odborných předmětů na druhém stupni – chemie, fyzika, přírodopis. Na prvním stupni jde především o předmět prvouka, vlastivěda a přírodověda. V hodinách jazyků a matematiky často žáci poznávají nové prostřednictvím práce s chybou. Učivo všech naukových předmětů doplňují exkurze, kdy mohou žáci opět využít metody aktivního učení. Prožitkové učení bylo realizováno v tomto školním roce v menší míře vlivem různých omezení.

6.5.19 Účelnost výuky

Učitelé se snaží účelně kombinovat při výuce různé metody a formy práce. Vedení školy nechává volbu na pedagogovi, žádná metoda a forma není centrálně nařízena a dána tak do pozice jedinečnosti. Větší různorodost metod a forem je na 1. stupni. Na druhém stupni stále převažuje frontální výuka nad skupinovou. Individuální přístup používá učitel zejména k žákům, kteří učivo ovládají s obtížemi, žákům se specifickými vzdělávacími potřebami a žákům s výbornými vzdělávacími výsledky. Míra individuálního přístupu vyplývá z probíraného učiva, potřeb a možností žáka.



6.5.20 Účelnost aplikovaných metod

Míra účelnosti aplikovaných metod se promítá do výsledků práce žáků, jejich aktivity v hodinách a přístupu k plnění zadaných úkolů. Prvním hodnotitelem je sám učitel. Ten také následně upravuje další proces výuky. Hodnotitelem je i žák. V rámci hodin provádí učitel s žáky sebehodnocení. Sebehodnocení probíhá také za dané období – čtvrtletí, pololetí, celý školní rok. Hodnotitelem získaných znalostí je vedení školy. Pravidelně jsou zadávány srovnávací testy – 1. stupeň a čtvrtletní práce – 2. stupeň. Dobrou zpětnou vazbou je nám účast našich žáků v různých soutěžích a olympiádách.

6.5.21 Propojení teorie s praxí v činnostech žáků

Teoretické znalosti žáků jsou ve výuce doplňovány, v rámci možností, školními pomůckami, pokusy, experimenty, výzkumy, prací s internetem... Učitelé vyhledávají podnětné exkurze, které navazují na probírané učivo. Velkým přínosem pro naše žáky je městské muzeum, které připravuje širokou škálu interaktivních programů. Zřizovatel podporuje zájem školy o jejich využívání přímou účelovou dotací tak, aby náklady na akce byly pro rodiče finančně příznivé a akci se zúčastnilo co nejvíce žáků.

6.5.22 Vliv hodnocení na motivaci žáků

Škola má zpracovaný systém hodnocení. Ten je zakotven v dokumentu školy Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Žáci i rodiče jsou s ním seznamováni každoročně na úvodních třídních schůzkách. Učitelé mají možnost používat různé formy hodnocení tak, aby žáky motivovaly k dosažení dobrých výsledků.

6.5.23 Klima třídy

Klimatem třídy se zabývá především třídní učitel. Sleduje vztahy ve třídě. Pracuje jak s celým kolektivem, tak s jednotlivci. Konzultantem mu je výchovný poradce, preventista a školní psycholog. Učitel využívá k práci s kolektivem třídy tzv. třídnické hodiny. Ty mají stabilní místo v rozvrhu každé třídy od šestého ročníku. U problémových kolektivů jsou preventistou realizovány komponované intervenční programy, v šestém ročníku vyjíždí nově vytvořené školní kolektivy na adaptační pobyt. Děti doprovází třídní učitel a výchovný poradce.

6.5.24 Akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky a mezi žáky navzájem

Komunikace mezi učitelem a žákem je na škole funkční. Ve většině případů se komunikace řídí kodexem slušnosti a respektování se navzájem.

Komunikace mezi žáky je ve škole funkční. Ne vždy jde však o korektní komunikaci. Přibývá problémů se slušností žáků. Žáci mají sklon být k sobě vulgární, urážejí se, pomlouvají se vzájemně, mají mezi sebou různé spory. Stále častěji ke komunikaci využívají sociální sítě.

I zde dochází k excesům, které škola nemá kompetence řešit. Vždy však informuje rodiče a nastalou situaci řeší

Při zjištění výše jmenovaných patologických jevů přebírá řešení výchovný poradce, preventista, třídní učitel a zástupce pro daný stupeň. Tým při řešení postupuje podle metodických pokynů MŠMT. Učitelé jsou proškoleni v oblasti problémů s kyberšikanou.



6.5.25 Možnost vyjadřování vlastního názoru žáků

Žáci jsou zvyklí vyjadřovat svůj názor. Pokud se řídí pravidly slušné komunikace, je ze strany pedagogů respektován. **V hodinách mají žáci dostatek prostoru pro diskuzi.** V případě, kdy řešíme přestupky žáků, je prvořadé dán žákovi prostor na vyjádření, argumentaci a diskuzi.

6.5.26 Vzájemné respektování, výchova k toleranci

Učitel – žák se učí navzájem respektovat a tolerovat. Na druhém stupni to není jednoduché. Žáci mají tendenci se prosazovat a nerespektovat názor jiného, což odpovídá projevům dospívání. Mezi dětmi zejména druhého stupně přibývá problémů při vzájemné toleranci. Tyto problémy se v posledních letech objevují i na 1. stupni. Škola těmto situacím věnuje pozornost a s dětmi pracuje.

6.5.27 Vyváženost verbálního projevu učitelů a žáků

Verbální projevy učitelů odpovídají kodexu slušného jednání. Podpora rozvoje vyjadřování žáků je cílem ve všech vyučovacích předmětech. Žáci běžně prezentují svou samostatnou práci (prezentace referátů, čtenářské deníky, obhajoba absolventské práce, učí se vystupovat na veřejnosti v rámci akcí školy). K nábviku řečových dovedností slouží dobře i práce s interaktivními technologiemi. Každoročně se uskutečňuje školní recitační soutěž. Na prvním stupni je do nastavbové části zařazen volitelný předmět „Literární a dramatická výchova“. Žáci 5. ročníku na konci školního roku prezentují svou ročníkovou práci, kterou vytvořili v hodinách informatiky. Žáci devátého ročníku na konci školního roku obhajují svou absolventskou práci před komisí pedagogů.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

7.1 Institucionální vzdělávání

7.1.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

<i>pracovník</i>	<i>instituce (VŠ/SŠ/zařízení pro další vzdělávání)</i>	<i>poznámka</i>
a) Studium k rozšíření odborné kvalifikace		
Anna Šindelářová	PF UJEP – učitelství pro 1. stupeň	
Ing. Eva Brejchová	PF UK – učitelství pro 1. stupeň	
David Beneš	UPOL – Olomouc – Z/ výchova ke zdraví	
Denisa Rollová	PFUK – učitelství pro 1. stupeň	
1.1.1 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů		
Mgr. Blanka Benešová	UK – Praha – metodik prevence	



1.1.2 Studium k prohlubování odborné kvalifikace (DVPP)	
Pedagogové 1. stupně	<ul style="list-style-type: none">• Skupinové a kooperativní vyučování• Kurz zdravotníka zotavovacích akcí• Hrajeme si v matematice• Revize RVP• SPU a výuka matematiky• Žák s vývojovou dysfázií• Logopedický asistent• Právo ve škole
Pedagogové 2. stupeň	<ul style="list-style-type: none">• Exkurze do moderní literatury• Hraj co chceš• Kurz zdravotníka zotavovacích akcí• Revize RVP• Matematický seminář
celý pedagogický sbor	<ul style="list-style-type: none">• Inovativní formy a metody práce se třídou• Práce s regionální učebnicí Říčansko• Pedagog a emoce
Dlouhodobé vzdělávání	<ul style="list-style-type: none">• Kurz metodika prevence
zástupci ředitele školy	<ul style="list-style-type: none">• Revize RVP• Právo ve škole
ředitel školy	<ul style="list-style-type: none">• Bakaláři – konference• Roadshow pro školy – Microsoft konference• Odměňování pedagogů• Zákon o registru smluv• Webové stránky• Právo ve škole• Formativní hodnocení• Konference managementu• Kontrolní složka ředitele školy• Pracovní právo ve školství• Co vám ve funkčním studiu neřeknou
Účetní	<ul style="list-style-type: none">• Aktuality v účetnictví

7.2 Samostudium

Celý pedagogický sbor	Obsah si stanovil každý učitel dle svých potřeb na 12 dní samostudia u zaměstnanců s plným úvazkem. Plán samostudia byl stanoven vedením školy.
<i>Poznámka:</i>	



Tematický rámec vzdělávání pedagogů není školou příliš limitován. Vedení školy dává učitelům možnost vzdělávat se, vybírat z nabídky taková školení, která budou pro učitele přínosem. Učitelům byla doporučována témata školení týkající se ICT dovedností.

Vedení školy se zaměřuje ve svém vzdělávání na aktuální změny v legislativě a na nové trendy ve vzdělávání. V tomto školním roce byla školení zaměřena na inovativní metody a formy práce se třídou.

V rámci zapojení do projektu Šablony byly pro pedagogy vybrány semináře s problematikou začlenění inkluze do školy, semináře z oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.

*Celkové náklady na realizaci DVPP činily za školní rok **138.990,- Kč**.*

8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Údaje o významných školních aktivitách

Akce 1. stupeň

<i>Aktivita</i>	<i>Ročník</i>	<i>Popis aktivity</i>
<i>Plavecký výcvik</i>	<i>3. a 4.</i>	<i>TV</i>
<i>Dopravní výchova</i>	<i>4.</i>	<i>Průkaz cyklisty</i>
<i>Cvičení v přírodě</i>	<i>1. - 5.</i>	<i>Ochrana člověka za mimořádných okolností</i>
<i>Sám sebou</i>	<i>5.</i>	<i>Protidrogová prevence, prevence šikany</i>
<i>Srovnávací testy</i>	<i>2. - 5.</i>	<i>ČJ, M - 2. - 5.r., 1.pololetí</i>
<i>Exkurze Výlety Divadelní a filmová Představení Dílny muzea Říčany</i>	<i>1.- 5.</i>	<i>V rámci všech předmětů, začleněno do výuky – omezena v rámci nařízení vlády - koronakrizе</i>
<i>Škola v přírodě</i>	<i>1. – 5.</i>	<i>Ozdravný pobyt</i>
<i>Vystoupení hudebních tříd</i>	<i>1.-5.</i>	<i>Hudební profilace školy</i>

Akce 2. stupeň

<i>Aktivita</i>	<i>Ročník</i>	<i>Popis aktivity</i>
<i>Divadelní představení s KMD</i>	<i>6. – 8.</i>	<i>Návštěva divadla</i>
<i>Veletrh SŠ, Úřad práce Praha</i>	<i>8. – 9.</i>	<i>Exkurze k volbě povolání</i>
<i>Sám sebou – preventivní program</i>	<i>6. – 9.</i>	<i>Přednášky - prevence</i>
<i>Dílny – Muzeum Říčany</i>	<i>6. - 8.</i>	<i>Projekt – pracovní činnosti, VV</i>
<i>Odyssea</i>	<i>7.</i>	<i>Program v rámci MPP</i>



<i>Adaptační kurz</i>	<i>6.</i>	<i>Program v rámci MPP</i>
<i>Lyžařský výcvik</i>	<i>7. 8.</i>	<i>TV</i>
<i>Vystoupení hudebních tříd</i>	<i>6.-9.</i>	<i>Profilace hudební</i>
<i>Křest CD s Michalem Horákem</i>	<i>6.-9.</i>	<i>Hudební profilace</i>

Akce školní družiny

<i>Aktivita</i>		<i>Popis aktivity</i>
<i>Přednáška „Hmyz“ (Mgr Jan Černý)</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Beseda o hmyzu, který můžeme vidět na louce nebo v lese.</i>
<i>Přednáška „Hudební nástroje“ (Pialová Nikola)</i>		<i>Základní rozdělení hudebních nástrojů.</i>
<i>Přednáška „Rybaření“</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Beseda o rybách.</i>
<i>Přednáška „Prales dětem“ (Petr Coubal)</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Význam deštného pralesa.</i>
<i>Přednáška „Čím malují malíři“ (manželé Flachsovi)</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Malování, kresba (historie a současnost)</i>
<i>Přednáška „Jak správně pečovat o své vlasy“ (Lenka Fořtová)</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Typy vlasů a správná péče o vlasy.</i>
<i>Výlet do Hulic „Svět včel“</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Význam včel.</i>
<i>Vystoupení kouzelníka Kellera</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Kouzla a bublinková show.</i>
<i>Beseda s hasiči</i>	<i>1 ročník</i>	<i>Práce hasičů.</i>
<i>Disco a soutěže na Den dětí</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Zábavné soutěže.</i>
<i>Výlet do „Krtkova světa“</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník</i>	<i>Zábavný park v Horních Měcholupech.</i>
<i>Výlet na farmu v Tehově</i>	<i>1 ročník</i>	<i>Beseda o domácích zvířatech.</i>
<i>Přednáška „První pomoc“</i>	<i>1, 2, 3, 4 ročník.</i>	<i>První pomoc při úraze.</i>



Akce k prevenci sociálně patologických jevů

	4. – 9.r.	projekt „Sám sebou“ - komponovaný program
	6. r.	stmelovací kurz
	7. r.	Preventivní program - Odyssea
	1. až 5. r,	víkendové pobyty žáků, adaptační pobyty hudební třídy,
	1. - 9. r.	ŠIK – celoroční projekt – spoty s preventivní tématikou, výukové programy v rámci občanské a rodinné výchovy
	6. – 9.	Komplexní program prevence pro žáky staršího školního věku

Akce k environmentální výchově

	1. až 9.	projekt Recyklohraní - sběr baterií a drobných spotřebičů v rámci systémů EKOBAT a ASEKOL
	1. až 9.	školní sběrové akce – papír, pomerančová kůra, citrónová kůra
	1. až 9.	třídění odpadu (papír,plast)
	1. až 5.	sběr bioodpadu a následné kompostování na školní zahradě
	škola	spolupráce školy s Ekocentrem Říčany – tematické projekty pro žáky
	učitelé	zapojení týmu učitelů do projektu Do práce na kole

Komentář:

Přehled aktivit školy svědčí o naplňování školního vzdělávacího programu „Škola pro život“. Žáci mají možnost doplňovat své teoretické vědomosti praktickými zkušenostmi. Aktivity nad rámec výuky podporují profilaci školy, sounáležitost žáků se svou školou, zájmy dětí, dobré klima školy a podporu dětí se zdravotním handicapem. Aktivity školní družiny také vycházejí z cílů ŠVP „Život za tabulí“. Děti docházející do školní družiny zažijí bohatá a zajímavá odpoledne. Škola se snaží prezentovat schopnosti a znalosti žáků na veřejnosti. Aktivně se podílí na životě města. Dík patří pedagogům, kteří se dětem věnují nad rámec svých běžných školních povinností. Jsme hrdí na to, že škola může užívat titul Škola udržitelného rozvoje nejvyššího stupně, vážíme si toho, že naše děti dovedou pomáhat dětem se zdravotním postižením a projevují empatii k našim nejstarším občanům, že se umí zapojit aktivně do života školy ...



Příloha č. 7 Zpráva koordinátora EVVO

8.2 Účast žáků v soutěžích

<i>Typ soutěže</i>	<i>Určeno pro žáky</i>
<i>Pangea - matematická soutěž – školní kolo</i>	<i>4. a 5.</i>
<i>Pangea – matematická soutěž – krajské kolo</i>	<i>Postupující žáci 5.r.</i>
<i>Pythagoriáda - matematická soutěž - školní kolo</i>	<i>5.</i>
<i>Matematická olympiáda - domácí kolo</i>	<i>5.</i>
<i>Matematická olympiáda - okresní kolo</i>	<i>Postupující žáci 5.r.</i>
<i>Němčina nás baví</i>	<i>5.</i>
<i>Logická olympiáda - základní kolo</i>	<i>1. - 5.</i>
<i>Logická olympiáda - krajské kolo</i>	<i>Postupující žáci 1. -5.</i>
<i>Atletický víceboj – školní kolo</i>	<i>1. – 5.</i>
<i>Olympiáda v českém jazyce</i>	<i>8. – 9. roč.</i>
<i>Anglická olympiáda</i>	<i>6. – 9.</i>
<i>Dějepisná olympiáda</i>	<i>6. – 9.</i>
<i>Matematická olympiáda</i>	<i>8.</i>
<i>Pangea</i>	<i>6. – 7.</i>
<i>Zeměpisná olympiáda</i>	<i>7. – 9.</i>
<i>Biologická olympiáda</i>	<i>8. – 9.</i>
<i>Mladý chemik</i>	<i>9.</i>
<i>IT-SLOT</i>	<i>8. - 9.</i>
<i>Nehvizdská laťka</i>	<i>6. – 9.</i>
<i>Pohár rozhlasu</i>	<i>8.-9.</i>
<i>OVOV</i>	<i>6.-9.</i>
<i>Sazka olympijský víceboj</i>	<i>6.-9.</i>

Komentář:

Vedení školy podporuje žáky v účasti na soutěžích. Učitelé organizují školní kola, tam si mohou žáci vyzkoušet úroveň svých znalostí. Postupující žáci jsou učiteli dále na soutěže připravováni. V posledních letech se nám v okresních a krajských kolech relativně daří.



8.3 Komentář k údajům o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

1. Spolupráce školy s praxí a s partnery

Škola má své oficiální partnery, se kterými je poji partnerské smlouvy. Spolu s partnery škola pořádá různé aktivity.

Našimi partnery jsou:

MŠ Čtyřlístek – partner hudební profilace školy

ZUŠ Říčany – partner hudební profilace školy

MAS Říčansko – partner při pořádání akcí a soutěží

Městské muzeum Říčany – partner při realizaci řady projektů

PED Academy, z.ú. – ve spolupráci při realizaci profilace školy na rozvoji jazykové výuky – bilingvní vzdělávání

Spolek Bezručovka – sdružení rodičů a přátel školy

PEDF UJEP – fakulta vysoké školy

Škola úzce spolupracuje i s dalšími organizacemi ve městě:

Sokol Říčany, KC Labuť, Husova knihovna Říčany, Florbalový klub Říčany, Taneční studio E. Broukalové, o. s. Cesta Integrace.

2. Propojení školy s regionem, organizování akcí regionálního a nadregionálního významu, prezentace školy na veřejnosti

Škola v rámci své profilace, rozvoj hudebnosti žáků, pořádá pravidelně pro veřejnost koncerty, účastní se akcí pořádaných městem Říčany, či různými spolky i v okolí Řičan.

Žáci přicházejí za obyvateli města (do DPS Senior a do domovů důchodců v okolí), zajišťují vystoupení pro různé organizace a na různých akcích města.

Výsledky své práce prezentujeme na výstavách pořádaných pro veřejnost. Pravidelně informujeme o svých aktivitách v Kurýru - měsíčníku města Říčany.

O všech aktivitách se dozví veřejnost z webových stránek školy.

Tyto aktivity byly do značné míry ovlivněny koronavirovou krizí.

3. Péče o volný čas žáků

Při škole pracuje Centrum volného času Mraveniště. To zajišťuje našim žákům nabídku zájmových kroužků. Škola poskytuje centru své prostory a vybavení. Smyslem této spolupráce je široká nabídka zájmových kroužků a předcházení patologickému chování dětí.

Škola umožňuje ve svých prostorách realizovat řadu jazykových kurzů pro děti všech věkových kategorií. Učebny jsou pronajímány také hudebním kroužkům.

Pronajímá prostory také pro účely realizace navazujícího vzdělávacího projektu PED Academy.

Hudební studio Bezručovka pronajímáme v odpoledních hodinách zájmovým hudebním seskupením teenagerů, nebo pro výuku zpěvu.

Sportovní prostory pronajímá zřizovatel školy dětským zájmovým oddílům – florbalistům, fotbalistům, sportovcům Taekwonda, hudebnímu studiu E. Broukalové, fotbalistům, ragbistům, kroužku volejbalu, Sokolu Říčany.



9 Zapojení do projektů

Realizované projekty

<i>Název projektu</i>	<i>Popis projektu</i>
„Podpora škol v rámci operačního programu výzkum, vývoj, vzdělávání – „Šablony II““	<p><u>Název projektu: Podpora vzdělávání a zájmu žáků, profesní růst učitelů</u></p> <p><u>Doba realizace: 1.9.2019 – 31.8.2021 – prodlouženo dodatkem do února 2022</u></p> <p><u>Cílová částka: 2 706 070,-</u></p> <ul style="list-style-type: none">• <u>ZŠ – 2 134 640,-</u>• <u>ŠD – 571 430,-</u> <p><u>Obsah ZŠ:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Školní speciální pedagog• 2 školní asistenti• Vzdělávání pedagogů – čtenářská, matematická, jazyková gramotnost, výchovné poradenství, osobnostně sociální rozvoj, IT gramotnost• Vzdělávání celého pedagogického sboru – inkluze• Využití ICT ve vzdělávání• Kluby – Čtenářský<ul style="list-style-type: none">Zábavné logiky a deskových herKomunikace v anglickém jazyce2x klub občanského vzdělávání a demokratického myšlení <p>• 3 kroužky doučování</p> <p><u>Obsah ŠD:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Školní asistent• Vzdělávání pedagogů – čtenářská a matematická gramotnost, osobnostně sociální rozvoj, inkluze, projektová výuka, polytechnické vzdělávání• Zapojení odborníka z praxe• Kluby – čtenářský<ul style="list-style-type: none">zábavné logikybadatelský
Erasmus+	<p><u>Vyhlašovatel: Dům zahraniční spolupráce</u></p> <p><u>Doba realizace: 1.9.2019 – 31.8.2021 – prodlouženo do 30.6.2022</u></p> <p><u>Dotace: 25 107 EUR</u></p> <p><u>Cíl: Podpora vzdělávání žáků a pedagogů, spolupráce se zahraničními partnery</u></p>
Šablony III	<p><u>Název projektu: Operační program výzkum, vývoj a vzdělávání</u></p> <p><u>Doba realizace: 1.9.2021 – 30.6.2023</u></p> <p><u>Výše schválené podpory: 1.377.583,-</u></p>



	<p><u>Obsah: Personální podpora</u> <u>– školní speciální pedagog</u></p> <ul style="list-style-type: none">- <u>Školní asistent</u>- <u>Projektový den</u>
IROP	<p><u>Název projektu:</u> Odborná učebna fyziky a chemie <u>Obsah:</u> Inovace odborné učebny <u>Doba realizace:</u> 01.01.2022 – 30.09.2022 <u>Celková částka:</u> 569.839,45,-</p>
Recyklohraní	<p><u>Vyhlašovatel:</u> MŠMT <u>Cíl:</u> školní recyklační program pod záštitou MŠMT České republiky, jehož cílem je prohloubit znalosti žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožnit jim osobní zkušenost se zpětným odběrem baterií a použitých drobných elektrozařízení.</p>
Sám sebou	<p><u>Vyhlašovatel:</u> Pedagogické, psychologické a právní poradenství Praha <u>Cíl:</u> podpora zdravého života, zaměření na potírání patologických jevů dětí</p>
Moderní výuka anglického jazyka a počítačová výuka na ZŠ v Říčanech	<p><u>Vyhlašovatel:</u> Ministerstvo pro místní rozvoj – IROP (integrováný regionální operační program) <u>Doba realizace:</u> 1. 5. 2018 – 1. 5. 2024 <u>Obsah:</u> bezbariérovost školy kompletní vybavení IT učeben (2) výukový program pro anglický jazyk <u>Stav:</u> Projekt realizován.</p>
Středočeský kraj	<p><u>Název projektu:</u> Projekt primární prevence <u>Obsah:</u> preventivní programy pro žáky, studium pedagoga – metodik prevence patologických jevů <u>Doba realizace:</u> 13.9.2021 – 30.6.2022 <u>Cílová částka:</u> 85 500,-</p>



10 Údaje o výsledcích kontrolní činnosti za období školního roku 2021/2021

<i>kontrolní orgán</i>	<i>předmět kontroly</i>	<i>výsledek</i>
<i>VZP ČR</i>	<i>Kontrola plateb pojistného</i>	<i>Bez zjištěných nedostatků</i>
<i>Státní oblastní archiv</i>	<i>Kontrol spisovny</i>	<i>Bez nedostatků</i>
<i>ČŠI</i>	<i>Komplexní inspekční činnost</i>	<i>Úprava rozvrhu reedukací u žáků se SVP</i>
<i>Město Říčany</i>	<i>Veřejnosprávní kontrola</i>	<i>Bez nedostatků</i>

Zprávu zpracoval ředitel školy Mgr. Bc. Jan Šindelář

V Říčanech dne 19.9.2022

Výroční zprávu schválila pedagogická rada 3.10.2022

Výroční zprávu schválila Školská rada 5.10.2022



11 Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím

Při poskytování informací veřejnosti postupuje škola podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění (novela z 1. 7. 2010), podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění a podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) o ochraně fyzických osob v souvislost.

1 a) počet podaných žádostí o informace

Od 01. 09. 2021 do 31. 12. 2021,

od 01. 01. 2022 do 30. 06. 2022

Nebyla přijata žádná žádost o informace ve smyslu zákona.

2 b) počet podaných rozkladů proti rozhodnutí a neposkytnutí informace

Žádné.

3 c) počet rozsudků soudu, kterým došlo k přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace

Žádné.

4 d) výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona

Žádné.

Komentář:

V souladu se zákonem byly zveřejněny vyvěšením v úřední vývěsce školy u hlavního vchodu veškeré údaje dle § 5, ods.1 písm.a-g zákona. Tato výroční zpráva bude v řádném termínu dle zákona zveřejněna vyvěšením v úřední vývěsce školy a na webových stránkách.

Zprávu vypracoval ředitel školy Mgr. Bc. Jan Šindelář

V Říčanech dne: 19. září 2022

Výroční zprávu schválila pedagogická rada 3.10.2022

Výroční zprávu schválila Školská rada 5.10.2022



12 Výroční zpráva o hospodaření školy

1. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2021 ve vztahu

ke zřizovateli

2. Zpráva o hospodaření školy za první pololetí roku 2022

ve vztahu ke zřizovateli

3. Zpráva o hospodaření školy v roce 2021

ve vztahu ke státnímu rozpočtu

4. Zpráva o hospodaření školy za první pololetí roku 2022

ve vztahu ke státnímu rozpočtu



1. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2021

ve vztahu ke zřizovateli

2. základní škola Bezručova Říčany				
ZU	SÚ	AÚ	Název	stav k 31.12.2021
			Náklady celkem	58 465 132
			<i>kontrolní součet</i>	<i>58 465 132</i>
	z toho:			
	I.		Výdaje hrazené ze ST (mzdy, učební pomůcky)	51 212 188
			Výdaje hrazené z účelových dotací	1 170 947
			Přijaté dary	
ZU	II.		Výdaje hrazené z rozpočtu města a příjmů organizace	6 010 860
	501		Spotřeba materiálu	594 608
		10	Spotř. kancelářského materiálu	7 665
		51	Spotřeba úklidové prostředky	49 039
		08	Spotřeba materiálu na opravy, údržbu	59 810
		18	Spotř.materiálu - Patriot	0
		40	Odborné publikace, tisk, časopisy	5 462
		52	Spotřeba-hygienické potřeby	119 531
		53	Spotřeba-výtvarné potřeby	33 320
		54	Spotřeba-didaktické pomůcky	2 195
		00	Spotřeba ostatního materiálu	94 339
		03	Nákup učebních pomůcek, materiálu pro školní družiny	48 406
		22	Spotř.materiálu - nákup ODHM	152 321
		42	Letadla do škol	
		39	Participativní rozpočtování	20 000
		48	Antigen.testy, roušky pro žáky	2 520
	558		Náklady z DDHM	397 898
		00	Nákup DDHM (od 3-40tis)	276 572
			Nákup ICT vybavení - notebooky	121 326
		20	Software (DDNM do 60tis Kč)	0



ZU		501+558+51	2 750 579
ZU		502+503 Spotřeba energie	1 140 546
	502	00 Spotřeba el. energie	418 100
		01 Spotřeba plynu	477 595
		02 Vodné a stočné	143 455
		Energie - Sokolská	101 396
511		Opravy a udržování	601 293
		00 Opravy a udržování	359 237
		Mimořádné opravy - opravy ve školní kuchyni	51 712
		02 Malování	190 344
512	10	Cestovné	2 931
513	00	Náklady na reprezentaci	0
518		Ostatní služby	1 153 849
		20 Zpracování mezd	178 923
		10 Telefony	36 829
		33 Revize, BOZP, PO	137 277
		30 Poplatky za svoz odpadu	57 964
		35 Školení správních zaměstnanců	7 347
		00 Poštovné	12 817
		01 Bankovní poplatky	6 308
		39 Odborné služby (právní, konzultace, poradenství)	10 788
		41 Plavecký výcvik	107 460
		45 Software, licence (do 7.tis.Kč)	120 555
			0
		44 Protidrogová prevence (školy)	0
		04 Projekt Řemesla	0
		55 Konverzace s žáky-rodilý mluvčí	0
		36 Školní psycholog	280 000
		38 Úklidové služby dodavatelské vč. čištění koberců	60 032
		46 Údržba kamerového systému, servis lyží	0
		47 Správa internetových stránek	26 556
		40 Ostatní služby	64 892



	54	Bruslení	46 101	
		Participativní rozpočtování		
		512 - 518 - služby	1 156 780	
521		Mzdové náklady	1 133 421	
	20	Mzdové náklady	198 382	
		Mzdové náklady – stabiliz.,nábor.,doprava. příspěvek, DynEd	832 849	
	07	Náhrada za DPN	2 190	
524		Zákonné sociální pojištění	374 342	
	30	Zdravotní pojištění placené organizací	22 304	
	20	Sociální pojištění placené organizací	73 238	
	21	SP a ZP – stabiliz,nábor,doprava příspěvek	278 800	
525		Jiné sociální pojištění	4 328	
	20	Zákonné sociální náklady - prac. úrazy	4 328	
527		Zákonné sociální náklady	49 644	
	02	Příděl do FKSP	4 285	
		Příděl do FKSP-stabiliz,nábor,doprava příspěvek	16 497	
528	00	Jiné sociální náklady	0	
ZU		521 - 528 - osobní náklady	1 561 735	
549		Ostatní náklady z činnosti	466 543	
	01	Pojištění	52 027	
	00	Jiné ostatní náklady	1 200	
	02	Věcné náklady - stravování zaměstnanců	34 658	
	03	Věcné náklady - školní jídelna	378 658	
551	00	Odpisy dlouhodobého majetku	89 660	
553	30	Zůstatková cena prodaného DHM	0	
569	00	Ostatní finanční náklady	10	
591	0	Daň z příjmů	0	
563	00	Kurzové ztráty	1 787	
	549	04	Odvod za neplnění povinného podílu osob se zdravotním postižením	0



	III.		Výdaje hrazené z fondů organizace	71 137
			<i>vyplňovat podle skutečného čerpání, např.</i>	
	501	01	Nákup materiálu a ODHM z fondů	11 617
	511	01	Opravy a údržba z fondů	0
	518		Služby z fondů	59 520
	521	01	Mzdové náklady z fondů	0
	558	08	Náklady z pořízení DDHM	0
				0
			Výnosy	58 531 185
	601		Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0
	602		Výnosy z prodeje služeb	464 087
				0
			Kurzovné	0
			Přefakturace služeb nájemcům z minulých let	0
		20	Příjmy ze školného - družina	464 000
			Příjmy z prodeje zboží	
		00	Ostatní tržby z prodeje služeb (potrav.a nápojové automaty)	87
	603		Výnosy z pronájmu celkem:	316 801
		00	Pronájem- tělocvična	0
		02	Pronájem - učebny	89 045
		01	Pronájem - domovník	51 168
		03	Pronájem - školní jídelna	176 588
			Výnosy z pronájmu-Proedukace-protipoložka v nákladech	0
	641	30	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0
	662	30	Úroky na bankovních účtech	0
	663	00	Kurzové zisky	56 157
	648		Čerpání fondů	71 137
	649		Ostatní výnosy z činnosti	3 094
	649	00	Ostatní výnosy jiné	3 094



	669		Ostatní finanční výnosy	0
	646	30	Výnosy z prodeje DHM	0
	672		Příspěvky a dotace na provoz	57 617 826
	672	10	Provozní dotace od zřizovatele	3 433 000
			Letadla do škol	0
			Participativní rozpočtování	0
		11	Účelová dotace-protidrogová prevence	20 000
		13	Účelová dotace na provoz školní jídelny	378 658
		29	Účelová dotace na bruslení	46 101
		18	Účelová dotace na plavání	107 460
		15	Účelová dotace-projekt Patriot	0
		35	Účelová dotace - pracovní sešity pro žáky	0
		36	Účel.dotace-moder.výuka AJ-DynEd	8 000
		12	Účelová dotace-projekt Řemesla	0
		31	Účel.dotace – stabiliz,nábor,doprava příspěvek	1 120 146
			Účel.dotace-nákup ICT vybavení, notebooků	121 326
	672	00	Dotace z MŠMT (krajská neprůtoková)	51 212 188
	672		Ostatní účelové dotace	1 170 947
	672	50	Časové rozlišení transferu	2 083
	649		Dary	
			Rozdíl výnosy - náklady, tj. hospodářský výsledek	66 053

Zpráva o hospodaření za rok 2021

- 1) Název organizace: 2. základní škola Bezručova Říčany, příspěvková organizace
IČO: 63834243

Statutární zástupce: Mgr. Bc. Jan Šindelář

- 2) Předmět činnosti: hlavní činnost – poskytování základního vzdělání



- provozování školní družiny
- pronájem nebytových prostor

- 3) Inventarizace majetku probíhá na příkaz ředitele školy vždy k poslednímu dni v kalendářním roce. Při inventarizaci se kontroluje skutečný stav majetku s dokladovou evidencí. Fyzická kontrola se provádí za přítomnosti příslušných správců kabinetů. Kontrolují se všechny inventární předměty, vyjma prvků doplňujících PC, které jsou zabudovány do PC. Dále se provádí dokladová a fyzická kontrola finančního majetku a cenin (pokladní hotovost, poštovní známky), materiálu na skladě, dokladová inventura všech závazků, pohledávek, zálohových plateb, bankovních účtů a podrozvahových účtů. O všech zjištěních je vyhotovena inventarizační zpráva.

Stav majetku k 31. 12. 2021: DDHM 15 959.633,63 Kč

DHM 4 333.676,97 Kč

DDNM 243.213,40 Kč

- 4) Závazky a pohledávky organizace:
- pohledávky za odběrateli 50.482,50 Kč
 - závazky vůči dodavatelům 98.035,28 Kč

Základní škola neviduje žádné závazky ani pohledávky po lhůtě splatnosti.

- 5) Spolupráce s ostatními subjekty:
Při škole pracuje centrum volného času Mraveniště. Prostory školy používá organizace na základě smluvního ujednání.

- 6) Mezinárodní spolupráce: Projekt Erasmus+ (termín ukončení únor 2022)

- 7) Výsledky hospodaření:
Na naší škole byl v roce 2021 zlepšený hospodářský výsledek 66.053,17 Kč (viz již předložená účetní závěrka). Návrh na rozdělení hospodářského výsledku byl předložen Městu Říčany dne 08. 02. 2022. Škola v něm žádá o přidělení HV do rezervního fondu.



- 8) Plnění závazných ukazatelů:
Závazné ukazatele nebyly překročeny.
- 9) Případná rizika a ztráty zejména ve vztahu k budoucímu zajištění financování školy:
Nebyla zjištěna žádná rizika a ztráty, která by ohrozila zajištění financování školy
- 10) Informace o tvorbě a použití peněžních fondů:
Škola má vytvořeny tyto fondy: fond kulturních a sociálních potřeb /FKSP/
investiční fond
fond odměn
fond rezervní

FKSP – je využíván ke kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců, na vybavení sloužící ke zlepšení pracovních podmínek zaměstnanců, na rekreaci, zájezdy a na stravování zaměstnanců.

Stav FKSP k 31. 12. 2021 byl 1 287.275,89 Kč

Investiční fond – je využíván k pořízení hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku a jako zdroj financování oprav a údržby nemovitého majetku.

Stav investičního fondu k 31. 12. 2021 byl 680.095,63 Kč.

Fond odměn – z tohoto fondu se hradí případné překročení prostředků na platy.

Stav fondu odměn k 31. 12. 2021 byl 57.660,-Kč

Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření – z tohoto účtu lze hradit zhoršený hospodářský výsledek, sankce, doplnění investičního účtu (se souhlasem zřizovatele).

Stav tohoto fondu k 31. 12. 2021 byl 206.454,05 Kč

Rezervní fond z ostatních titulů



Stav tohoto fondu k 31. 12. 2021 byl 1 823.056,28 Kč.

Z toho prostředky na projekty Erasmus+ a ÚZ 33063 Šablony: 1 803.807,38 Kč

11) Podrozvahové účty:

Na podrozvahových účtech škola eviduje jiný drobný dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek a dlouhodobý zapůjčený majetek.

Stav na účtu jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek k 31. 12. 2021

byl 56.121,-Kč.

Stav na účtu jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek k 31. 12. 2021

byl 3 152,246,36 Kč.

Stav na účtu dlouhodobý zapůjčený majetek od zřizovatele k 31. 12. 2021

byl 115 503.318,63 Kč (budovy), 26.124,-Kč (zapůjčené počítače, notebooky)

a 8 818,90 Kč (náradí – Muzeum Říčany)

Stav na účtu dlouhodobé podmíněné pohledávky-Projekty k 31. 12. 2021

byl 129.301,05 Kč

12) Použití daňové úspory:

Základní škola při zpracování daňového přiznání za rok 2017 využila ustanovení odst.7§ 20 zákona č.586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisu, a snížila základ daně. Dosaženou úsporu použila na nákup kamery k distanční výuce a čističky vzduchu.

13) Sankce:

V roce 2021 škola neplatila žádné pokuty a sankce.

14) Zveřejnění účetní závěrky:

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2021 nebyla prozatím odeslána. Bude odeslána po schválení zřizovatelem.



2. Zpráva o hospodaření školy za první pololetí roku 2022

ve vztahu ke zřizovateli

2. základní škola Bezručova Říčany				
ZU	SÚ	AÚ	Název	plnění k 30.6.2022
			Náklady celkem	27 917 533
			<i>kontrolní součet</i>	<i>27 917 533</i>
			z toho:	
	I.		Výdaje hrazené ze ST (mzdy, učební pomůcky)	23 235 570
			Výdaje hrazené z účelových dotací	1 722 592
			Přijaté dary	0
ZU	II.		Výdaje hrazené z rozpočtu města a příjmů organizace	2 955 051
	501		Spotřeba materiálu	493 859
		10	Spotř. kancelářského materiálu	1 807
		51	Spotřeba úklidové prostředky	37 312
		08	Spotřeba materiálu na opravy, údržbu	67 777



	18	Spotř. materiálu - Patriot	0
	40	Odborné publikace, tisk, časopisy	5 300
	52	Spotřeba-hygienické potřeby	80 460
	53	Spotřeba-výtvarné potřeby	23 149
	54	Spotřeba-didaktické pomůcky	0
	00	Spotřeba ostatního materiálu	42 947
	03	Nákup učebních pomůcek, materiálu pro školní družiny	30 781
	22	Spotř. materiálu - nákup ODHM	2 757
	42	Letadla do škol	0
	39	Participativní rozpočtování	0
	44	Pracovní sešity pro žáky	0
	48	Antigen. testy, roušky pro žáky	0
		Nákup ICT vybavení – úč.dotace	201 569
558		Náklady z DDHM	42 224
	00	Nákup DDHM (od 3-40tis)	42 224
	20	Software (DDNM do 60tis Kč)	0
ZU		501+558+51	1 622 764
ZU		502+503 Spotřeba energie	548 785
	502	00 Spotřeba el. energie	244 069
		01 Spotřeba plynu	289 432
		02 Vodné a stočné	105 284
		Energie – Sokolská	-90 000
511		Opravy a udržování	209 733
	00	Opravy a udržování	58 083
		Mimořádné opravy - opravy ve školní kuchyni	1 650
	02	Malování	150 000
512	10	Cestovné	976
513	00	Náklady na reprezentaci	0



518		Ostatní služby	875 972
	20	Zpracování mezd	78 330
	10	Telefony	15 435
	33	Revize, BOZP, PO	25 247
	30	Poplatky za svoz odpadu	56 678
	35	Školení správních zaměstnanců	3 079
	00	Poštovné	9 591
	01	Bankovní poplatky	3 630
	39	Odborné služby (právní, konzultace, poradenství)	42 215
	41	Plavecký výcvik	70 200
	45	Software, licence (do 7.tis.Kč)	130 006
		Prevence - psycholog	22 000
	44	Protidrogová prevence (školy)	12 650
	04	Projekt Řemesla	0
	55	Konverzace s žáky-rodilý mluvčí	0
	36	Školní psycholog	168 000
	38	Úklidové služby dodavatelské vč. čištění koberců	37 032
	46	Údržba kamerového systému, servis lyží	0
	47	Správa internetových stránek	53 930
	40	Ostatní služby	86 996
	54	Bruslení	60 953
		Participativní rozpočtování	0
		512 - 518 - služby	876 948
521		Mzdové náklady	215 068
	20	Mzdové náklady	215 068
		Náhrada za DPN	
		Mzdové náklady – stabiliz.,nábor,doprava. Příspěvek, Dyn Ed	0
524		Zákonné sociální pojištění	68 343
	30	Zdravotní pojištění placené organizací	15 008
	20	Sociální pojištění placené organizací	53 335



	21	SP a ZP - stabiliz.nábor.doprava příspěvek	0
525		Jiné sociální pojištění	1 285
	20	Zákonné sociální náklady - prac. úrazy	1 285
527		Zákonné sociální náklady	2 533
	02	Příděl do FKSP	2 533
		Příděl do FKSP-stabilizační, náborový příspěvek, příspěv.na dopravu	0
	12	Roušky, respirátory – zaměstnanci školy	0
528	00	Jiné sociální náklady	0
ZU		521 - 528 - osobní náklady	287 229
549		Ostatní náklady z činnosti	367 959
	01	Pojištění	6 000
	00	Jiné ostatní náklady	1 200
	02	Věcné náklady - stravování zaměstnanců	29 253
	03	Věcné náklady - školní jídelna (žáci)	331 506
551	00	Odpisy dlouhodobého majetku	79 728
		Spoluúčast školy-IROP-Učebna fyziky a chemie	27 366
569	00	Ostatní finanční náklady	19 302
591	0	Daň z příjmů	0
563	00	Kurzové ztráty	1 918
		Odvod za neplnění povinného podílu osob se zdravotním postižením	0
			0
III.		Výdaje hrazené z fondů organizace	4 320
		<i>vyplňovat podle skutečného čerpání, např.</i>	
501	01	Nákup materiálu a ODHM z fondů	4 320
511	01	Opravy a údržba z fondů	0



518		Služby z fondů	0
521	01	Mzdové náklady z fondů	0
558	08	Náklady z pořízení DDHM	0
		Výnosy	28 095 465
601		Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0
602		Výnosy z prodeje služeb	392 932
			0
		Kurzovné	0
		Přefakturace služeb nájemcům z minulých let	0
	20	Příjmy ze školného - družina	392 750
		Příjmy z prodeje zboží	0
	00	Ostatní tržby z prodeje služeb (potrav.a nápojové automaty	182
603		Výnosy z pronájmu celkem:	229 568
	00	Pronájem- tělocvična	0
	02	Pronájem - učebny	115 190
	01	Pronájem - domovník	25 584
	03	Pronájem - školní jídelna	88 794
		Výnosy z pronájmu-Proedukace-protipoložka v nákladech	
641	30	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	0
662	30	Úroky na bankovních účtech	0
663	00	Kurzové zisky	0
648		Čerpání fondů	4 320
649		Ostatní výnosy z činnosti	0
649	00	Ostatní výnosy jiné	0
669		Ostatní finanční výnosy	0
646	30	Výnosy z prodeje DHM	0



	672		Příspěvky a dotace na provoz	27 464 830
	672	10	Provozní dotace od zřizovatele	1 750 000
		36	Letadla do škol	0
			Participativní rozpočtování	0
		11	Účelová dotace-protidrogová prevence	12 650
		13	Účelová dotace na provoz školní jídelny	331 506
		29	Účelová dotace na bruslení	60 953
		18	Účelová dotace na plavání	70 200
		15	Účelová dotace-projekt Patriot	0
		35	Účelová dotace - pracovní sešity pro žáky	0
			Účel.dotace-moderní výuka AJ - DynEd	0
			Účelová dotace-prevence psycholog	22 000
			Účel.dotace – stabiliz,nábor,doprava příspěvek	0
			Účel. dotace – nákup ICT vybavení	200 000
	672	00	Dotace z MŠMT (krajská neprůtoková)	23 235 570
	672		Ostatní účelové dotace	1 781 951
	672	50	Časové rozlišení transferu	3 815
	649		Dary	0
			Rozdíl výnosy - náklady, tj. hospodářský výsledek	177 932



3. Výroční zpráva o hospodaření školy v roce 2021

ve vztahu ke státnímu rozpočtu

Příjmy a vydání 2021			
1.	Celkové příjmy		50 964 880,-
1.1.	Neinvestiční dotace celkem		50 964 880,-
2.	Výdaje		50 800 746,-
2.2.	Neinvestiční výdaje celkem:		50 800 746,-
	Z toho:		
2. a	náklady na platy zaměstnanců		35 439 344,-
2. b	OON		284 500,-
2. c	odvod zdravotního a sociálního pojištění		11 983 596,-
2. d	převod do FKSP		708 788,-
2. e	ostatní neinvestiční výdaje celkem		
2. f		učebnice	998 809,-
		učební pomůcky	387 439,-
		ochranné pracovní pomůcky	4 118,-
		DVPP	37 268,-
		povinné pojištění zaměstnanců	141 095,-
		cestovní náhrady	12 297,-
		preventiv. prohlídky	14 930,-
		náhrada za DPN	260 827,-
		příděl do FKSP z DPN	5 135,-
		Laborat.vyšetření-testy Covid	522 600,-



4. Zpráva o hospodaření školy za první pololetí roku 2022

ve vztahu ke státnímu rozpočtu

Příjmy a vydání 01 – 06 /2022			
1.	Celkové příjmy pro rok 2022		52 559 873,-
1.1.	neinvestiční dotace celkem		52 559 873,-
2.	Výdaje		23 077 234,-
2.2.	Neinvestiční výdaje celkem:		23 077 234,-
2.	Z toho:		
2.a	náklady na platy zaměstnanců + OON		16 569 921,-
2.b	odvod sociálního a zdravotního pojištění		5 461 756,-
2.c	příděl do FKSP		321 352,-
2.d	ostatní neinvestiční výdaje		
	učební pomůcky		938,-
	DVPP		100 933,-
	povinné pojištění zaměstnanců		84 549,-
	cestovní náhrady		46 126,-
	preventivní lékařské prohlídky		3 750,-
	Učebnice		29 535,-
	náhrada za DPN		394 784,-
	příděl do FKSP z DPN		7.895,-
	testy na Covid pro zaměstnance		52 990,-
	ochranné pomůcky		2 705,-

Zprávu zpracoval ředitel školy Mgr. Bc. Jan Šindelář

V Říčanech dne 19.9.2022

Výroční zprávu schválila pedagogická rada 3.10.2022



Výroční zprávu schválila Školská rada 5.10.2022

13 Přílohy výroční zprávy

Příloha č.1 – učební plány školy

Viz školní vzdělávací program <https://www.2zsricany.cz/dokumenty-skoly/>

Příloha č.2 – historie zápisu 2002 – 2021

Rok zápisu	Počet žáků, kteří prošli zápisem
2002	92
2003	87
2004	85
2005	85
2006	108
2007	104
2008	125
2009	160
2010	90
2011	117
2012	112
2013	164
2014	128
2015	104
2016	107
2017	113
2018	159
2019	144
2020	157
2021	122



Příloha č.3 – Zpráva výchovných poradců o výchovných problémech ve školním roce 2021/2022

Zpráva o činnosti výchovných poradců ve školním roce 2021/2022

Ve školním roce 2021/2022 se na řešení výchovných problémů na 2. stupni podíleli 3 výchovní poradci: Mgr. Martin Mužík, Ing. Irena Kotková a MgA. Jakub Glaser. Mgr. Martin Mužík se podílel na řešení jednoho výchovného problému na 1. stupni.

Výchovné problémy, které výše jmenovaní řešili, se dají rozdělit do těchto oblastí:

- 1. 2 případy šikany.** Jednalo se o šikanu v 1. a 2. stádiu. Jeden případ byl na 1. a jeden na 2. stupni. Oba případy byly řešeny v souladu s metodickými pokyny MŠMT, které se vážou k této problematice. V obou případech docházelo k lehčí formě fyzické agrese. V souvislosti s jedním případem škola podala 2 trestní oznámení PČR a tím pádem oznámila celou věc i OSPOD. V 1 případě byl realizován preventivní program organizace Odyssea (ve druhém případě pak je plánován v příštím školním roce). V obou případech metodik prevence sociálně patologických jevů provedl sociometrické šetření. Konzultacemi se na řešení podílelo celé školní poradenské pracoviště. Podstatnou komplikací při řešení byla nespolupráce některých rodičů. Ta se projevovala zejména tím, že se pokoušeli výchovnému poradci bránit v provedení výchovných pohovorů.

- 2. 3 případy vztahových problémů v třídních kolektivech jiné než šikana**

V jednom případě se jednalo o zřízení instagramového účtu pod cizím jménem. Vzhledem k tomu, že celá věc proběhla, mimo dobu výuky a mimo areál školy a věc řešila PČR, škola měla pouze podpůrnou funkci, byť vše proběhlo v rámci třídního kolektivu.

V ostatních případech výchovná poradkyně a výchovný poradce provedli výchovné pohovory s žáky a proběhly pohovory se zákonnými zástupci. Na základě tohoto šetření výchovná poradkyně v jednom případě vyhodnotila, že se jednalo o dostatečné výchovné prostředky vedoucí k nápravě situace ve třídním kolektivu. Ve druhém případě pak byl udělen kázeňský trest.

- 3. 2 případy přinesení nevhodného (nebezpečného) předmětu do školy.** V jednom případě se jednalo o víceúčelový zavírací nůž. Výchovný poradce provedl pečlivé šetření celé věci a celou věc oznámil PČR. Závěry obou šetření (výchovný poradce, PČR) byly v souladu:

- a. Žák nůž ve škole zřejmě vůbec nevytáhl z batohu.



- b. Nikoho ve škole nebo v době výuky nožem neohrožoval.
- c. Nikomu nehrozil, že by mu nožem něco udělal.
- d. Nejednalo se o přestupek ani trestný čin.
- e. Jednalo se o porušení školního řádu.

Ve druhém případě se jednalo o přinesení makety nože bez ostří a s tupou špičkou. I v tomto případě škola informovala PČR.

V obou případech proběhl pohovor s žáky a pohovor se zákonnými zástupci. Oba žáci byli potrestáni kázeňským trestem dle Pravidel hodnocení.

- 4. 4 případy problematické docházky do školy.** Jednalo se o 2 případy zvýšené omluvené absence. Proběhl pohovor se zákonným zástupcem, kde byla zvýšená omluvená absence žákyní uspokojivě vysvětlena.

Dále se jednalo o jeden případ podezřelého omlouvání absence ze strany zákonného zástupce. Proběhl výchovný pohovor s žákem, pohovor se zákonným zástupcem, kde škola nastavila opatření, že bude jako přílohu ke každé omluvence po dobu 3 měsíců požadovat jako přílohu potvrzení lékaře nebo klinického psychologa (v souladu s metodickým pokynem). Omlouvání absence žákyně se ale později uspokojivě vysvětlilo a ředitel školy tudíž opatření zrušil.

Nejzávažnější případ potom bylo záškoláctví žáka 9. ročníku. Proběhla výchovná komise, pohovor s žákem a žákovi byl udělen kázeňský trest dle Pravidel hodnocení.

- 5. 1 fyzické napadení žákyně spolužákem.** Po prošetření celé věci výchovný poradce došel k závěru, že se nejednalo o fyzické napadení, ale sebeobranu. Proběhly výchovné pohovory s oběma aktéry, se „svědky“ a se zákonnými zástupci. Výchovné pohovory byly v tomto případě dostatečné výchovné prostředky.
- 6. 1 přinesení nebezpečné látky do školy.** Jednalo se konkrétně o látku lift, což je obdoba žvýkacího tabáku. Proběhl pohovor s žákem, pohovor se zákonným zástupcem a byl udělen kázeňský trest dle Pravidel hodnocení.
- 7. 3 případy svévolného opuštění školy.** Tři žáci 9. ročníku svévolně opustili školu bez svolení učitele v době velké přestávky. Se všemi byly provedeny výchovné pohovory, byly provedeny pohovory se zákonnými zástupci a byly uděleny kázeňské tresty dle Pravidel hodnocení.
- 8. 1 případ fotografování žákyně na půdě školy.** Proběhl výchovný pohovor s „poškozenou“, dále se svědky a s aktérem. Dále proběhl pohovor se zákonným zástupcem. Žákovi byl udělen kázeňský trest dle Pravidel hodnocení.



9. 2 případy osobních problémů. Jednalo se o jeden případ sebepoškozování a jeden případ jiných psychických problémů. Byl informován zákonný zástupce s doporučením návštěvy odborníka.

10. 1 případ kouření elektronické cigarety v době výuky. 4 žáci 6. ročníku v době výuky užili elektronickou cigaretu. Následoval pohovor s žáky, pohovor se zákonnými zástupci a kázeňský trest pro aktéry dle Pravidel hodnocení.

Jako rizikové se jeví třídy 6. B a 6. C především kvůli drobné nekázni o hodinách, o přestávkách a kvůli problémům v třídním kolektivu. K nejzávažnějším případům školního roku 2021/2022 patří 2 případy šikany. Veškeré případy byly konzultovány v rámci školního poradenského pracoviště. Spolupráce s OSPOD a PČR byla na vysoké úrovni.

Zpracoval: Mgr. Martin Mužík

Příloha č.4 – Zpráva o činnosti školního psychologa

Školní rok 2021/22 - návrat do škol, tříd, kabinetů, k domácím psacím stolům žáků. Nešlo se vyhnout otázkám ve smyslu na jak dlouho? Nyní už víme, že na celý školní rok. A ten právě dnes skončil. Z mého úhlu pohledu se všichni zúčastnění snažili navázat tam, kde v červnu 2021 skončili. A šlo to.

Zaznamenávala jsem medializovaný názor, o kolik víc je třeba odborné pomoci dětem. Praxe mi dávala hodně odpovědí. Poptávku po mých službách pojila témata, která klienti nazývali - bolesti břicha, úzkosti z chování do školy, tam musí být šikana, vysoké nároky učitelů na žáky....Při našich společných konzultacích (děti, rodiče, já) jsem získávala informace. Dovolím si stručně shrnout. Při první vlně distanční výuky se děti nesmírně těšily zpět do školy a na své kamarády. Při té druhé, delší, si již začaly zvykat na nabízející se souvislosti. A odvykat dříve zajetým kolejím. K počítači v pyžamu, připojím se, nepřipojím, kdo se mnou co udělá, vedle počítače se školní výukou leží ještě jiný s počítačovou hrou...tam, kde byly z rodin vybudované a zpevněné návyky, šlo to lépe. Neříkám, že nebylo třeba vynaloženého úsilí. Kde byly návyky mělké, či nenastavené, nebylo co upevňovat. Převážně z řad těchto dětí přicházely ty, co pro ně bylo obtížné odpojit se od domácího počítače a obnovit zase pravidelnou kariéru žáka. Rodiče si v našich společných konzultacích přicházeli na to, že se zas tak moc nejedná o psychické obtíže jejich dětí jako o nutnost znovu či úplně poprvé jim stanovit hranice, rád. To vše vyžadovat a důsledně v tom společně s dětmi pokračovat a vytrvat. Ještě teď ve mně rezonuje vysvětlení jednoho sedmáka : " Myslím, že my bychom rádi něco dělali a dodržovali, ale když my si sami neporučíme a hlavně se nedonutíme! Vlastně potřebujeme něco jako rozhodnutí dospělých, vyhovuje nám, když víme, že musíme." Také se rozmohlo stěžování si na to, že učitelé toho "moc vyžadují, nedávají dětem na výběr, z čeho a kdy budou psát testy". I toto jsme probrali a vraceli na pravou míru.

Zcela jistě bylo zapotřebí více práce se třídami ve smyslu ladění vrstevnických vztahů. Hodiny konzultací pedagogů nad nimi.

Profesní testy proběhly opět s velkou účastí žáků.

Velký zájem rodičů byl též o vstup dětí do třídy s posílenou výukou angličtiny. Šikovných dětí letos byla valná většina. Přejí si, aby jejich zralost i šikovnost nesly hlavně jim, ale i vyučujícím,



dobré plody. Nebojme se u dětí posilovat frustrační toleranci. Nemusíme jim přece odstraňovat překážky a vše servírovat hotové. Větší zisk budou děti mít tehdy, když je podpoříme otázkou- Co s tím Ty uděláš? A zlehýnka jim budeme předávat důvěru ve vlastní potenciál.

Náročný rok to byl a díky všem, kteří s nasazením pracovali a kooperovali.

Iveta Míková

Příloha č. 5 – Zpráva o činnosti preventisty sociálně patologických jevů

Metodik prevence sociálně patologických jevů: Mgr. Pavla Holoubková

Oblast působnosti: 2.Základní škola Bezručova Říčany, příspěvková organizace

V oblasti prevence sociálně patologických jevů vycházíme z vlastního preventivního programu školy – „Škola bez drog“. Nedílnou součástí přístupu školy v oblasti prevence zůstává úzká spolupráce metodika s vedením školy a celým školním poradenským zařízením.

Oblasti prevence SPJ 2021/2022:

- 1) zaměření na specifickou i nespecifickou prevenci (programy ve výuce, třídnické hodiny...);
- 2) ZŘŠ obou stupňů korigují koncepci plánu preventivních programů externích organizací (dlouhodobé a navazující programy se všeobecnou i cíleně zaměřenou náplní);
- 3) intervence u potřebných žáků, resp.tříd;
- 4) podpora žáků ve volnočasových aktivitách při škole a podpora individuálních talentů či nadání žáků (organizované kroužky, sportovní utkání, předmětové olympiády...).

Oproti loňskému i předloňskému roku nebyly naplánované programy natolik ovlivněny protiepidemiologickými opatřeními v souvislosti s epidemií nemoci Covid 19. Nejvíce se tato situace dotkla uspořádání adaptačních kurzů pro šesté ročníky a pořádání veletrhu středních škol Schola Pragensis, který proběhl pouze on-line. Díky využití dotačního programu bylo možné rozšířit oblasti preventivních aktivit pro všechny ročníky druhého stupně, kde tradičně externě zajištěné besedy a programy převažují.

Nejnutnějším základem prevence SPJ na naší škole jsou kromě individuálního přístupu k žákům, třídnických a konzultačních hodin, také aktivní zapojení žáků do života školy, nabídka mimoškolních volnočasových aktivit a akcí (např. benefiční koncert školy, závěrečný koncert hudební třídy 9.A).

1.pololetí školního roku 2021/2022 – preventivní aktivity:

- Program Sám sebou (PPPK, různé ročníky - průběžně 2.st.)



- Právní povědomí (PPPK, 9.ročník)
- Ucelený program pro 4.ročník (PPPK, září 2021)
- Dopravní výchova (Cesta integrace, 4.r. + 5.r.)
- Kurz Alfa = adaptační kurz (Projekt Odyssea, realizován pouze v upravené verzi pro všechny šesté ročníky, vlastní adaptační kurz 7.B)
- Profitesty = testy profesní orientace (PhDr. Míková, 8.+9.r.)
- Preventivní program pro třídu 4.B + sociometrické dotazníkové šetření (MPSPJ, listopad 2021)
- Schola Pragensis (on-line)
- Prevence kyberšikany Divadlo Fórum (6.ročníky, listopad 2021)
- Prevence předsudků a stereotypů Divadlo Fórum (7.ročníky, prosinec 2021)
- Dotazníkové šetření B-3 u třídy 6.B (MPSPJ, VP, leden 2022)
- -----
- Návykové látky, závislosti (Cesta integrace, 8.r.+9.r., leden 2022)
- Krizová intervence – program „Sigma“ 6.B (Projekt Odyssea, únor 2022)
- -----
- Mimoškolní a volnočasové aktivity + předmětové olympiády (hudební vystoupení, sportovní akce, LVK, olympiáda ČJ, D, IT-Slot...)
- Mediální vzdělávání „Jeden svět na školách“ (8.+9.r.,VT)

Metodická, informační, konzultační a vzdělávací činnost:

- Aktualizovaná verze MPP pro školní rok 2021/2022;
- Uzavření dotazníku SEPA;
- Zpráva MPSPJ pro výroční zprávu za loňský rok;
- Kontaktování organizací + přehled nabídky preventivních aktivit;
- ČŠI – dotazníky pro žáky (říjen 2021);
- Studium „Zpráva o podpoře prim.prevence ve Středočeském kraji za rok 2020“ (SEPA) + založen nový informační web: Duševní zdraví na školách (říjen 2021);
- Připomínky k „Dotazníku k plnění Akčního plánu Národní strategie prim.prevence rizikového chování 2019-2021“;
- „SWOT Analýza k fungování systému prim.prevence na národní úrovni“ (listopad 2021);
- Školení „Klima školní třídy“ + certifikovaný kurz (prosinec 2021)
- -----
- Dotazník ČŠI – INEZ
- Informační nástěnka

2. pololetí školního roku 2021/2022 – preventivní aktivity:

V druhém pololetí školního roku nedošlo k žádnému zrušení či výměně naplánovaného preventivního programu, nadále byla využívána spolupráce s externími subjekty, zejména tedy



s místním sdružením Cesta integrace, a to jak na prvním, tak i na druhém stupni. Díky využití dotačního programu bylo možné i v druhém pololetí rozšířit preventivní aktivity pro všechny ročníky druhého stupně.

Tradičně byly zajištěny besedy, aktivní programy pro žáky či zorganizovány preventivní programy pro třídní kolektivy. Svůj preventivní charakter s sebou nesou také třídní akce konané v závěru školního roku (podpora osobností a sociální výchovy, teambuilding, férové jednání apod.).

Škola je také přístupná ke zjišťování názorů žáků na výuku a školní akce (Schránka důvěry, elektronická schránka důvěry) či na sociálně patologické jevy různého charakteru, např. v rámci dotazníkových šetření vznikajících jako podklady pro disertační práce pedagogů či kolegů.

Pro příští školní rok je naplánována výrazná úprava MPP v oblasti zařazení a rozšíření prevence užívání nikotinových výrobků či dotazníkového šetření mezi žáky mapující vztahy a atmosféru v kolektivu.

Pedagogové školy jsou pravidelně informováni o různých vhodných zdrojích, literatuře či odkazech (nástenka, učitelský server, emailová komunikace).

Preventivní aktivity:

- Pokračující besedy programu Sám sebou (PPPK, různé ročníky - průběžně 2.st.)
- Dotazníkové šetření B-3 u třídy 6.B (MPSPJ, VP, únor 2022 - vyhodnocení a návrh dalšího postupu)
- Zřízení elektronické schránky důvěry + informování žáků (únor 2022)
- Péče o duševní zdraví – informační letáky pro žáky s tématem úzkosti, strachu, duševní hygieny (různé ročníky, Žákovské zastupitelstvo, leden/únor 2022)
- Intervenční program Sigma 6.B (koordinace přípravy, realizace intervenčního programu, Projekt Odyssea, únor 2022)
- LVK 1, LVK 2 (únor, březen 2022)
- Informační promítací tabule v prostorech školy (informace pro žáky k tématům kyberšikana, finanční gramotnost, válka na Ukrajině...) (průběžně)
- Preventivní program pro 8. a 9. ročníky (Cesta integrace, březen 2022)
- Spolupráce s centrem Locika – informační letáky pro žáky s tématem války na Ukrajině (únor, březen 2022)
- Zdravotní beseda (žáci 1.st., březen 2022)
- Koncert pro Ukrajinu + sbírky potřebných věcí a potravin (různé ročníky, Žákovské zastupitelstvo, březen/duben 2022)
- Preventivní program pro 8. a 9. ročníky s tématem životních hodnot, ideál krásy (Cesta integrace, duben 2022)
- Ucelený program pro 4. a 5.ročník s tématem Kyberšikana (Cesta integrace, duben/květen 2022)
- Post Bellum – Paměť národa (žáci 2.st., průběžně)
- Dopravní výchova (Cesta integrace, 4.r. + 5.r., květen 2022)
- Atletický kemp (ZŠ, 2.stupeň, květen 2022)
- Projekt Erasmus+ (průběžně, 1.+2.st.)



- Preventivní adaptační kurz 7.B (květen 2022)
- Přednáška Modré dveře (2.stupeň, květen 2022)
- Preventivní program pro 9.ročníky s tématem právního povědomí (Cesta integrace, květen 2022)
- Den bez batohů (2.stupeň, květen 2022)
- Barevný týden v 7.C (květen 2022)
- Absolventské práce a jejich obhajoba (9.r., květen/červen 2022)
- Den záchranářů (3. a 5.ročník, červen 2022)
- ŠVP (1.st., květen/červen 2022)
- -----
- Pedagog a emoce (školení pro zájemce z ped.sboru, březen 2022)
- školení pro pedagogy (červen 2022)
- -----
- Mimoškolní a volnočasové aktivity + hudební vystoupení (koncerty, sportovní akce, zahraniční pobyty, předmětové soutěže, přespávání ve škole...)
- Mediální vzdělávání „Jeden svět na školách“ (8.+9.r.,VT), „Kraje pro bezpečný internet“ (8.+9.ročník, VT), „Office Arena“ (8.+9.r., VT)
- -----
- Plán adaptačních kurzů pro budoucí 6. ročníky

Metodická, informační, konzultační a vzdělávací činnost:

- Kontaktování organizací + přehled nabídky preventivních aktivit;
- ČŠI – dotazník pro MPSPJ (únor 2022);
- Studium podkladů Krajského koordinátora metodiků prevence (únor 2022);
- Kopie podkladů vhodných materiálů pro pedagogy školy z oblasti sebepoškozování, bezpečí, sebevraždy (emailová komunikace, založení složky na společném disku, nástěnka, březen 2022);
- Zajištění vhodných materiálů z oblasti prevence patologických jevů pro pedagogy školy (Cesta integrace, březen 2022);
- Studium nového informačního webu Digikoalice (kybercentrum, březen 2022);
- Studium materiálů Krajského koordinátora prevence z oblasti nikotinových sáčků, transgender problematiky + informace pro pedagogy školy (květen 2022);
- Top 7 metodika prevence (Středočeský kraj, květen 2022);
- Plán adaptačních kurzů pro budoucí 6. ročníky (květen 2022);
- Studium nové přílohy č.13 MŠMT – Rizikové chování ve školním prostředí – Tabákové výrobky... (červen 2022)

Příloha č. 6 – Správa o činnosti speciálního pedagoga

PŘEHLED PRÁCE SPECIÁLNÍHO PEDAGOGA 2021/2022



Náplní práce speciálního pedagoga, spočívá zejména v komunikaci, a ve spolupráci s vyučujícími při vytváření Individuálních vzdělávacích plánů (IVP) pro žáky se specifickými poruchami učení i chování (SPU), kteří jej mají doporučený z Pedagogických poraden (PPP). IVP se vytvářejí během celého školního roku, vždy do měsíce, potom co přijde na žáka doporučení z PPP. Mohou se během roku i průběžně upravovat, dle aktuálních potřeb žáka. Následně proběhne konzultace, které je přítomen speciální pedagog, vyučující, zákonní zástupci i žák, kterého se týká tato podpora. Všichni jsou seznámeni s obsahem doporučení z PPP, s obsahem IVP metodami výuky i organizací vyučování. Speciální pedagog dohlíží na to, zda IVP všichni podepíší, i zda s obsahu IVP rozumí a zda s ním souhlasí. Kontroluje, zda s jsou s jeho obsahem seznámeni všichni vyučující, kteří budou následně s žákem pracovat. (Během roku bylo pro žáky vypracováno 15 IVP)

V každém pololetí speciální pedagog s vyučujícími vyhodnocuje uplatňované podpůrné opatření při výuce pro žáky s SPU (Celkem pro 93 žáků). Následně jsou o výsledku vyhodnocení seznámeni zákonní zástupci.

Spolupracuje s vyučujícími na vytváření „Plánů pedagogické podpory“ pro žáky s SPU i SPCH. Následně na konzultacích seznámí, spolu s vyučujícími, zákonné zástupce s jeho obsahem. Zákonní zástupci svým podpisem stvrdí, že rozumí obsahu plánu a že s tímto plánem souhlasí.

Aktualizuje a tvoří přehled žáků s doporučením z PPP s SPU a SPCH celé školy.

Vede záznamové listy, karty žáků se SPU a žáků se SPCH – jejichž obsahem jsou kazuistiky jednotlivých žáků, zápisy z konzultací se zákonnými zástupci, zprávy z náhledů ve třídách i výsledky diagnostiky

Během celého roku provádí náhledy ve třídách u žáků s SPU. Depistáž žáků, kteří jsou ohroženi SPU a SPCH. Následně provádí orientační diagnostiku těchto žáků.

Průběžně provádí konzultace s jednotlivými vyučujícími o žácích s SPU i o žácích, kteří mají různé výukové problémy i problémy v chování. Zpracuje další postup práce s těmito žáky.

Provádí diagnostiku žáků s výukovými problémy a s podezřením na vznik SPU nebo SPCH, toto probíhá na žádost vyučujících, se souhlasem zákonného zástupce. Ten je následně je informován o výsledcích diagnostiky. Je seznámen i s návrhem postupu další práce s jeho dítětem.

Během celého roku proběhly konzultace se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou zatíženi poruchami učení a chování. Provádí poradenství v této oblasti. Navrhuje postup práce s těmito žáky. I spolupracuje se zákonnými zástupci na i na postupu reedukace. Během školního roku proběhlo 142 konzultací se zákonnými zástupci i vyučujícími.

Nejdůležitější součástí práce je vedení hodin reedukací s žáky (PSPP), kteří mají tuto Speciálně pedagogickou podporu doporučenou z PPP, ale i s žáky, kteří mají různé výukové problémy a je nutné jim poskytnout tuto podporu a pomoc při zvládnutí učiva.

Při hodinách reedukací (skupina 2-4 žáci) pracujeme na rozvoji percepce, sluchové analýzy a syntézy. Na rozvoji optické diferenciaci, pozornosti i grafomotoriky. Při jednotlivých reedukačních lekcích využíváme různá grafomotorická cvičení, uvolňovací cviky, nacvičujeme čtení, čtení s porozuměním nacvičujeme oční pohyby. Dále rozvíjíme kognitivní funkce,



pravolevou orientaci, předčíselné a číselné představy jejich fixaci i automatizaci početních operací.

Speciální pedagog zajišťuje speciálně pedagogické pomůcky, které mají žáci s SPU i SPCH doporučené z PPP. Pomůcky jsou využívány při hodinách reedukací i při výuce žáka s SPU i SPCH. Kontroluje, zda je žák využívá při výuce.

Během celého roku realizuje konzultace s asistenty pedagoga. Zajišťuje poradenství o práci asistentů s žáky. I poradenství o spolupráci asistentů s vyučujícími.

V průběhu celého školního roku spolupracuje s vedením školy i vyhodnocování podpůrných opatření.

V případě potřeby konzultuje se zástupci jednotlivých PPP postupy práce s jednotlivými žáky s SPU a SPCH. Průběžně spolupracuje s těmito zástupci (telefonicky i osobně) v následujících oblastech: Jaký bude další postup práce s žáky s různými SPU a SPCH. Kontrola vypracovaných IVP. Průběžné konzultace o možnosti zařazení žáka na hodiny reedukací. Možnosti školy při zajišťování asistentů pedagoga pro žáky, kteří potřebují tuto podporu pro zvládnutí učiva. Konzultuje s nimi i nutnost obstarání speciálních pomůcek a další možnosti školy.

Se školním psychologem spolupracuje při řešení výukových problémů i při problémech s chováním žáka. Postupy jsou následně konzultovány s žákem a jeho rodinou.

Schůzky školního poradenského pracoviště – zde informuje ostatní kolegy o postupech práce se žáky s SPU a SPCH a jejich rodinami. I možnosti dalších postupů práce.

Absolvuje program DVPP- Tvořivá škola – Podstatná jména a mluvnické kategorie. DYSCENTRUM – Hraj co chceš – rozvoj asociačního myšlení a paměti. Žák ZŠ s vývojovou dysfázií, SPU a výuka matematiky (Prevence a náprava)

Sepsala: Mgr. Monika Novotná – školní speciální pedagog

Příloha č. 7 – Zpráva o činnosti koordinátora EVVO

Hodnocení plnění strategického plánu EVVO a školního programu

EVVO za školní rok 2021/2022

Vycházeli jsme ze strategického plánu EVVO a Desatera ekologické budoucnosti naší školy. Některé body byly splněny zcela, některé částečně, u některých se plnění zatím nedaří. Velký vliv na plnění (respektive neplnění) programu měla pandemie nemoci Covid – 19, která omezovala možnost společných aktivit různých kolektivů.



1. Školní zahrada byla využívána zejména školní družinou a bilingvními třídami. Žáci prvního stupně se zapojili do péče o zahradu v rámci pracovních činností. Vzhledem k velkému podílu distanční výuky nebylo při péči o školní zahradu možné spoléhat na práci žáků 6. ročníku během vyučování. Úkolu se statečně zhostila lka Mgr. Marie Lejčková.
2. Péčí o květinovou výzdobu v budově školy jsme se vrátili k osvědčenému rozdělení školy do 5 sektorů, za které vždy zodpovídal jeden konkrétní učitel. Do péče byli podle svých schopností zapojeni v rámci pracovního vyučování také žáci starší žáci – rosení, otírání, kypření.
3. Provozní zaměstnanci se věnovali vynášení separovaného odpadu ze sběrných míst na chodbách, učitelé a starší žáci měli na starosti vynášení papíru a plastu ze tříd a sboroven do nádob na chodbách.
4. Opět se nezdařilo získat žádného učitele pro funkci koordinátora EVVO na 2.stupni.
5. Žáci byli vedeni ke správnému stravování, k pochopení zásad zdravé výživy, k pochopení ekologických souvislostí vaření z domácích surovin v domácnostech i k výběru „zdravějších“ variant jídel ve školní jídelně.
6. Škola byla zapojena do projektu Recyklohraní (sběr drobného elektroodpadu, mobilních telefonů a vybitých baterií). Oproti minulým letům je zapojení zcela bez nároku na odměnu. Ze sběrových akcí proběhl sběr pomerančové kůry a sběr starého papíru. Finanční prostředky získané touto aktivitou byly převedeny do fondu Spolku Bezručovka a použity k nákupu knih do školní knihovny.
7. Škola je členem Klimatické aliance. a spolupracuje s Klubem ekologické výchovy.
8. Škola spolupracovala s občanskými sdruženími (např. Mraveniště, Liga lesní moudrosti...) Prostory školy využívaly i další organizace, jejichž činnost zahrnuje ochranu přírody a environmentální výchovu. Na pozemku školní zahrady je umístěna informační tabule Ekocentra Říčany o přikrmování ptáků, krmítko, 2 pítka pro ptáky a hmyz a 3 ptačí budky, o které pečují členové Ekocentra z řad učitelů.
9. Ve škole vznikl aktivní cyklotým, který se zapojil do soutěže Do práce na kole. Stejně jako vloni nebyly hodnoceny výkony, ale hlavně aktivita.

Aktivity, které souvisejí s environmentální výchovou a které jsou ve škole využívány



využití přírodních materiálů ve výuce výtvarné výchovy a pracovních činností

cvičení v přírodě (4 hodiny pobytu v přírodě v rámci prvouky a přírodovědy)

sběr pomerančové a citronové kůry

sběr papíru

sběr elektrospotřebičů

sběr suchých článků (baterií) sběr mobilních telefonů

separace odpadu ve třídách, sborovnách 1.stupně i na chodbách školy – papír, plasty, sklo

separace bioodpadu ve 4 třídách (J. Slámová, E. Aschermannová, J. Chladová, Š. Nehasilová). Bioodpad z učeben 1.ročníků v Sokolské byl po dohodě ukládán do kompostéru T.J. Sokol Říčany a Radošovice

úklid okolí školy a školní zahrady v rámci pěstitelských prací

používání sešitů z recyklovaného papíru ve vyšších ročnících

oboustranné kopírování

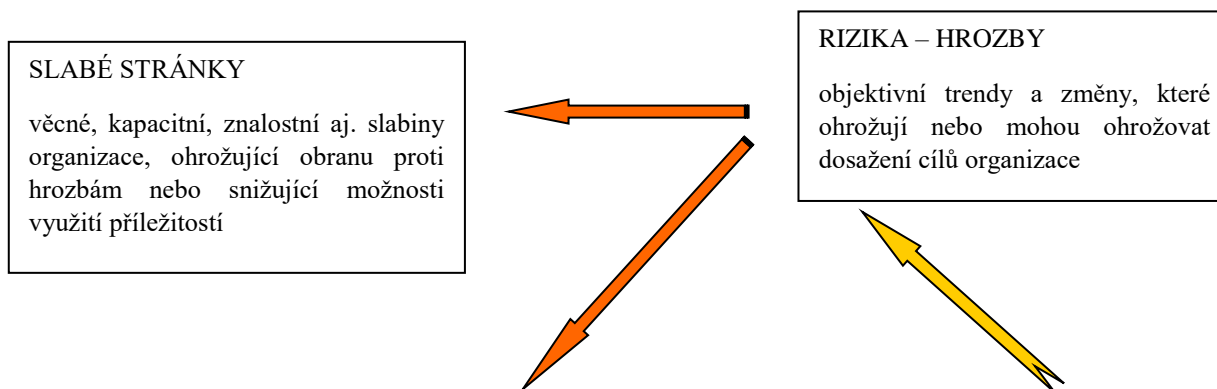
šetření energiemi – světelná čidla na toaletách, perlátory ve vodovodních bateriích
zapojení školy do projektu Recyklohraní

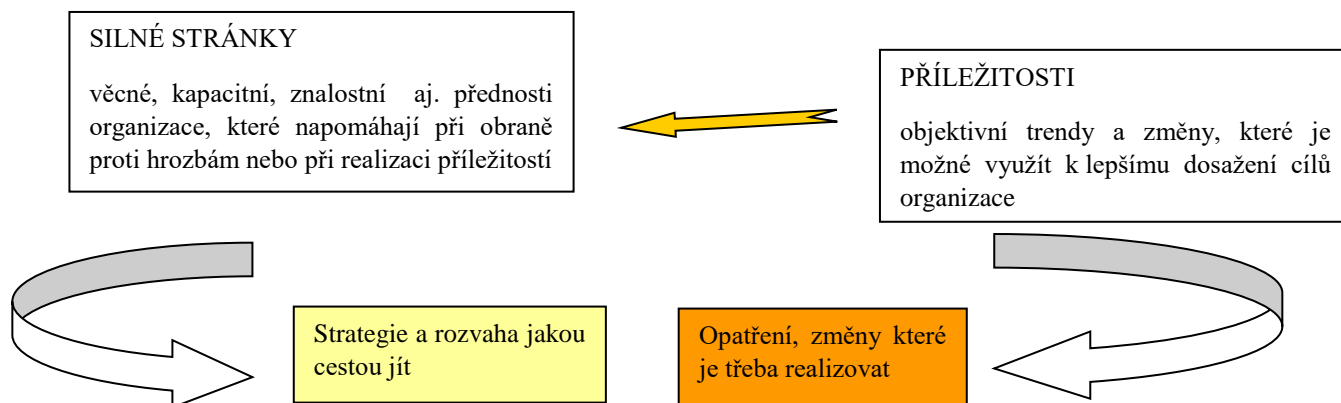
zapojení školy do kolektivních sběrových systémů EKOBAT a ASEKOL
členství školy v Klimatické alianci

Mgr. Jana Slámová – koordinátor EVVO

Příloha 8 – Swot analýza školy

Swot analýza školy





SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
LIDSKÝ FAKTOR	LIDSKÝ FAKTOR
<ul style="list-style-type: none"> ○ kvalifikovanost pedagogického sboru ○ odborná způsobilost pedagogického sboru ○ zájem o zvyšování kvalifikace a dalšího vzdělávání ○ dobré klima školy, dobré vztahy mezi pedagogy a mezi vedením školy ○ podpora vedení školy k dalšímu vzdělávání a doplňování kvalifikace ○ podpora mladým začínajícím učitelům ○ zvyšující se procento mužů – pedagogů na škole ○ kvalitní práce výchovných poradců, školního psychologa a preventisty ○ kvalitní práce speciálních pedagogů a asistentů ○ ochota ke spolupráci 	<ul style="list-style-type: none"> ○ nadále převažující feminizace pedagogického sboru ○ neustále se zvyšující požadavky na administrativu ○ vzrůstající agrese, negativní projev chování žáků, arogance, šikana ○ pokles společenské prestiže učitelů ○ menší flexibilita při práci s moderní technikou ○ míra ochoty akceptovat množství změn, administrativy ○ neadekvátní (nespadající do kompetence školy) nároky zákonných zástupců na poskytování vzdělávacích sužeb ○ neochota spolupracovat u části rodičů, problémová komunikace ○ velké množství zaměstnanců ○ nedostatek kvalifikovaných pedagogů pro specifické obory – informatika, fyzika



<ul style="list-style-type: none">○ vstřícná atmosféra	<ul style="list-style-type: none">○ únava, vyčerpání a riziko vyhoření učitelů
<ul style="list-style-type: none">○ fungující komunikace mezi vedením školy a pracovníky školy	<ul style="list-style-type: none">○ zastupování – navýšení nároků na učitele
<ul style="list-style-type: none">○ zkušené vedení a zkušení učitelé – pevné zázemí školy	<ul style="list-style-type: none">○ nedostatek prostoru a času na podporu vztahů na pracovišti
MATERIÁLNÍ POTENCIONÁL	MATERIÁLNÍ POTENCIONÁL
<ul style="list-style-type: none">○ dobré pracovní zázemí zaměstnanců	<ul style="list-style-type: none">○ problematika nedostatku prostoru – tělocvična, specializované učebny,
<ul style="list-style-type: none">○ dobré technické vybavení pro zaměstnance	<ul style="list-style-type: none">○ havarijní stav zázemí školy – odpady, stará lina ve třídách, vlhkost přízemí a suterénu
<ul style="list-style-type: none">○ celkové příjemné prostředí – výzdoby, květiny, nástěnky, malby	<ul style="list-style-type: none">○ absence prostor pro společné akce
<ul style="list-style-type: none">○ rozsah poskytovaných služeb – jídelna, školní družina, knihovny, FKSP, bezplatný přístup na internet	<ul style="list-style-type: none">○ dlouhodobě neřešení rekonstrukční práce – sanace suterénu, odpady, toalety
<ul style="list-style-type: none">○ snaha o systematické zlepšování technické vybavenosti	<ul style="list-style-type: none">○ stále se zvyšující náklady na běžný provoz budovy
<ul style="list-style-type: none">○ podpora mimoškolní a zájmové činnosti	<ul style="list-style-type: none">○ rychle stárnoucí IT technika
<ul style="list-style-type: none">○ další činnost organizace jako zdroj financí – pronájmy, kroužky	<ul style="list-style-type: none">○ rychlý vývoj v IT technologiích
<ul style="list-style-type: none">○ zvelebování stavu budovy – rekonstrukce	<ul style="list-style-type: none">○ stárnoucí učebnice a pomůcky – nedostatek finančních prostředků na jejich obnovu
<ul style="list-style-type: none">○ prostory pro školní družinu – školní pozemek, hřiště, herny	<ul style="list-style-type: none">○ nedostatečné zázemí pro pedagogy – kabinety a sborovny
<ul style="list-style-type: none">○ vhodné umístění školy, dobrá dopravní obslužnost	<ul style="list-style-type: none">○ omezené možnosti vzdělávání vzhledem k omezeným finančním zdrojům
<ul style="list-style-type: none">○ systém zabezpečení školy – kamery, panikový vchod, recepce	<ul style="list-style-type: none">○ nedostatek specializovaných učeben
<ul style="list-style-type: none">○ dobře fungující školní knihovna a studovna	<ul style="list-style-type: none">○ dosluhující přístroje ve školní jídelně
<ul style="list-style-type: none">○ dobré zázemí pro profilaci školy v oblasti hudební výchovy – hudební studio, vybavení technikou pro reprodukci a nahrávání hudby	



○ dobré vybavení pro sport a tělesnou výchovu	
○ možnost množení materiálů pro výuku	
○ aktivní využívání projektů – zdroj finančních prostředků	
○ zapojení žáků do procesu řízení – participace, participační rozpočtování	
PEDAGOGICKÝ PROCES	PEDAGOGICKÝ PROCES
○ koordinace řízení školy – víceúrovňový systém řízení – vedoucí útvarů, porady ..	○ snižující se vědomostní úroveň žáků (výsledky testů, klasifikace, výsledky v soutěžích ..)
○ sdílení zkušeností, spolupráce mezi učiteli a partnerskými školami	○ malá ochota části žáků vzdělávat se
○ kvalitní a systematická práce výchovných poradců	○ malá škála používaných metod a forem práce, zejména na 2. stupni školy
○ plánovitost pedagogického procesu na všech úrovních – učební plány, směrnice, plány aktivit, hospitací	○ přibývající množství žáků s poruchami chování a jejich problematické začleňování do kolektivu
○ důraz na prosazení používání práce s PC, interaktivních technologií	○ menší soustředěnost, pozornost, schopnost samostatně pracovat u některých žáků
○ snaha o spolupráci se školami ve městě (projekt Patriot)	○ opakované a množící se kázeňské přestupky žáků při výuce
○ úspěchy na veřejných vystoupeních	○ inkluze, nezkušenost učitelů s implementací do výuky
○ úspěšnost absolventů při přijímacích řízeních na další stupeň a druh škol	○ stoupající počty žáků ve třídách
○ kvalitní programy a projekty pro žáky	○ málo prostoru pro polytechnickou výchovu
○ dobře realizovaný Minimální preventivní program	○ slábnoucí podpora výchovně vzdělávací činnosti školy ze strany rodičů
○ systém vedení školní dokumentace na PC, zpracování veškeré	○ velké množství akcí a aktivit nad rámec výuky



administrativy na PC (datová schránky, elektronická pošta, webové stránky, IT žákovská knížka)	
○ široká škála volitelných předmětů	○ tlak a nároky na pedagogy ze strany veřejnosti a nadřízených orgánů
○ profilace školy	
○ kvalitní práce školského poradenského pracoviště, kvalitní tým odborníků	
○ badatelsky orientovaná výuka	
OSTATNÍ FAKTORY	OSTATNÍ FAKTORY
○ spolupráce se zřizovatelem a Školskou radou	○ klesající zájem rodičů o akce a celkové dění ve škole
○ většinou dobré vztahy: učitel – rodič, rodič – vedení školy, učitel – vedení školy	○ vandalismus žáků
○ funkční činnost Spolku Bezručovka – sdružení rodičů a přátel školy	○ chaotická a stále se měnící školská legislativa
○ pořádání společných akcí – besídky, školní soutěže, dny otevřených dveří, vítání prvňáčků, vyřazení žáků 9. tříd	
○ činnost školního psychologa	
○ kvalitní systém propagace školy – webové stránky, výstavy, regionální tisk, web zřizovatele, veřejná vystoupení	
○ stále se rozšiřující paleta akcí školy nad rámec výuky	

RIZIKA	PŘÍLEŽITOSTI
PRO ZAMĚSTNANCE A ORGANIZACI	PRO ORGANIZACI, ZAMĚSTNANCE, ŽÁKY, RODIČE, ZŘIZOVATELE
○ znevažování práce učitelů veřejností	○ ŠVP = možnost uplatnění předností a možností školy, vlastních nápadů



<ul style="list-style-type: none">○ snižování vědomostní úrovně žáků	<ul style="list-style-type: none">○ možnost profilace školy
<ul style="list-style-type: none">○ negativní chování žáků = hrozí šíření agrese, horší zvládání	<ul style="list-style-type: none">○ zajímavěji učit, omezit verbalismus, rozvinout aktivitu, realizovat více činností
<ul style="list-style-type: none">○ nevyhovující stav některých prostor	<ul style="list-style-type: none">○ využívat vzdělávací projekty
<ul style="list-style-type: none">○ nedostatek finančních dotací na realizaci nákladnějších oprav	<ul style="list-style-type: none">○ zvýšit důraz na spolupráci a komunikaci v kolektivu, posílit samostatnost a tvůrčí přístup v řešení úkolů = větší šance i pro žáky méně nadané uplatnit se a být úspěšný
<ul style="list-style-type: none">○ nezájem mladých absolventů pedagogických vysokých škol o nástup do praxe	<ul style="list-style-type: none">○ další rozvoj počítačové gramotnosti žáků a učitelů
PRO ŽÁKY A RODIČE	<ul style="list-style-type: none">○ možnost čerpání finančních dotací z prostředků fondů jako cesta pro řešení vleklých problémů při údržbě školy
<ul style="list-style-type: none">○ časové zatížení žáků dalšími aktivitami (mnoho kroužků)	<ul style="list-style-type: none">○ možnost zkvalitňování organizace školy díky moderním technologiím
<ul style="list-style-type: none">○ doplňování učiva při absencích	
<ul style="list-style-type: none">○ problémy se zvládnutím učiva u žáků se zdravotním znevýhodněním = malá podpora rodičů, nezájem o dění a výsledky dítěte	
<ul style="list-style-type: none">○ celková nedůvěra a neochota akceptovat názory a požadavky ze strany školy	
PRO ŠKOLSTVÍ A SPOLEČNOST	PRO ŠKOLSTVÍ A SPOLEČNOST CELKOVĚ
<ul style="list-style-type: none">○ snižování společenské prestiže pedagogů a školy jako instituce	<ul style="list-style-type: none">○ napravit a posílit společenskou prestiž učitelů
<ul style="list-style-type: none">○ přebujelá administrativa = přetěžování, méně času na tvůrčí práci pro rozvoj školy, odcizování se běžnému kontaktu s lidmi	<ul style="list-style-type: none">○ zlepšit finanční podmínky pracovníků školství
<ul style="list-style-type: none">○ neustálé změny, inovace, nestabilita školské politiky, malá informovanost, neodborně konaná osvěta = nedůvěra v nastavený systém vzdělávání	<ul style="list-style-type: none">○ po materiální stránce se přiblížit evropským standardům



- další šíření patologických jevů = nedostatečný systém osvěty
- umožnit rozšíření nabídky pro celoživotní vzdělávání a zvyšování kvalifikace = zkvalitnit celý systém
- pokračovat v provázanosti ŠVP se středním školstvím

14 Fotogalerie výroční zprávy 2021/2022













