



2. základní škola Bezručova Říčany

příspěvková organizace

Bezručova 94/19, Říčany 251 01

323 602 217, 775 101 151, reditel@2zs.ricany.cz, www.2zsricany.cz

IČ: 63834243

Zahájení školního roku 2026 – 2027

Školní rok bude zahájen v úterý **1. září 2026 v čase 8:15 – 9:00.**

Žáci zahájí školní rok ve svých kmenových učebnách. Kmenové učebny budou označeny. Ve škole bude orientační systém.

Organizaci zahájení pro žáky 1. ročníku (která je odlišná) naleznete v samostatném dokumentu na hlavní stránce webu školy.

Od 24. 8. 2026 lze zavolat do kanceláře školy (323 602 217) a dotázat se na umístění Vašeho dítěte v konkrétní třídě. To se týká zejména žáků 6. ročníku a nově přijatých.

1. 9. 2026

Žáci 2. až 5. ročníku vstupují do budovy vchodem prvního stupně (roh ulice Spojovací a Bezručovy)

Žáci 6. až 9. ročníku vstupují do budovy hlavním vchodem – přes recepci.

Do šaten žáci nevstupují, nepřezouvají se.

Podle směrovek jdou do svých tříd.

Žáci obdrží základní informace – rozvrh na první školní týden a seznam pomůcek, které je třeba opatřit do 14.9.2026.

2. 9. 2026

výuka pro 2.-5. ročník do 11:55; 6. - 9. ročník – výuka do 12:50 Třídnické práce s třídními učiteli

3.9.2026

2. – 5.roč. – třídnické práce se třídními učiteli, konec výuky dle rozvrhu, nejpozději ve 12:50.

6. – 9. roč. – třídnické práce se třídními učiteli, konec výuky dle rozvrhu, nejpozději ve 13:40

Od 4.9.2026

Výuka dle rozvrhu.

Třídní schůzky:

Ročník	Termín	Čas
1.-3. ročník	1. 9.2026 v Bezručově a v Sokolské ulici	17:00
4. - 6. ročník	2. 9. 2026	17:00

7. - 9. ročník	3. 9. 2026	17:00
Školní družina	1. 9. 2026 v Bezručově a v Sokolské ulici pro 1 - 3. ročník 2. 9. 2026 pro – 4. ročník v Bezručově ulici	18:00

Pravidla pro vstup do budovy

Ve škole je zřízena u hlavního vchodu recepce.

Vstup do budovy zajišťuje recepční školy pan Ing. Petr Beránek. Čipy zůstávají funkční jen pro výdej obědů.

Každý, kdo vstupuje do budovy školy (zákonný zástupce, prarodiče žáků, návštěva) – dále jen „návštěva“, se musí hlásit na recepci. Oznámí své jméno a důvod návštěvy školy. A obdrží cedulku s nápisem NÁVŠTĚVA. Toto bude recepčním zaznamenáno. Po ukončení návštěvy návštěvník oznámí konec pobytu v budově a vrátí cedulku NÁVŠTĚVA. Toto bude opět zaznamenáno. **Pokud nebude tento postup návštěva respektovat, nebude do budovy vpuštěna a recepční ihned informuje vedení školy. Ředitel školy pak postupuje podle bezpečnostního plánu školy.**

Schůzku s pracovníky školy je nutné si předem sjednat.

Pokud si bude zákoný zástupce či pověřená osoba vyzvedávat žáka z družiny, oznámí požadavek prostřednictvím videotelefonu u zvonku vychovatelce a vyčká na příchod dítěte.

Do prostor šaten není vstup veřejnosti povolen.

Vážení rodiče, všechna nastavená pravidla jsou určena k tomu, abychom zvýšili a zajistili bezpečnost Vašich dětí. Děkuji za plné respektování nastavených pravidel.

Mgr. Bc. Jan Šindelář